



## « Retours sur les enjeux, l'outil, son intégration et l'accompagnement associé »

### Support de présentation et questions/réponses

Web conférence Adobe Connect Pro, 09, 16 et 23 février 2012

- David DELSOL, Consultant conduite du changement
- Valérie LE STRAT, Chef de projet
- Anthony NUTTEN, Consultant fonctionnel accompagnement
- Cédric SERVAES, Consultant technique accompagnement

### ▪ Un constat

- La mise en place d'un nouvel outil, très souvent, ne peut faire sens qu'à l'intérieur d'une politique et d'une organisation explicites

### ▪ Des enjeux stratégiques identifiés

- L'étudiant à la recherche d'une formation doit pouvoir accéder à une **offre claire, lisible** permettant d'éviter les erreurs d'orientation et donc de limiter les échecs
- L'élaboration de l'offre est un processus long dont la **mise en œuvre** doit être **simplifiée**
- L'offre proposée doit vivre **tout au long du contrat quinquennal** et pas seulement lors de la campagne d'habilitation

### ▪ La nécessité d'une réflexion

- Intégrant le **contexte** de l'établissement, les **enjeux** liés à l'offre de formation et ses **objectifs** en terme de mise en œuvre de cette offre

Si la réflexion a été menée, que peut apporter l'outil ?

## Pourquoi une source unique ?

- Pour gérer de manière **fiable** l'offre de formation de l'établissement
- Pour assurer le **respect du processus métier** de construction de l'offre
- Pour apporter un **cadre commun** aux besoins réglementaires et de visibilité
- ...et produire une offre de formation complète, validée et normalisée

## Pourquoi une automatisation des processus ?

- Pour **impliquer** tous les acteurs concernés dans le processus de définition et de validation de l'offre de formation : l'établissement (équipes pédagogiques, CEVU, SCUIO,...), les partenaires et les institutions.
- Pour **partager** une offre de formation homogène et cohérente entre les composantes et les services.
- Pour **mettre à disposition** des données auprès d'autres applications de gestion.

# Le ROF, pour quels bénéfices ?



## LA MISE EN QUALITE DE L'OFFRE

- Une offre **homogène** et **cohérente** au sein de l'établissement
- Porteuse des données **réglementaires**
- Dont l'**actualisation** est aisée

## LA VISIBILITE DE L'OFFRE A L'ECHELLE NATIONALE ET EUROPEENNE

- Une offre **complète, échangeable** facilement avec les différents partenaires et conçue pour être **multilingue**

## L'AIDE AU PILOTAGE DU DIALOGUE CONTRACTUEL

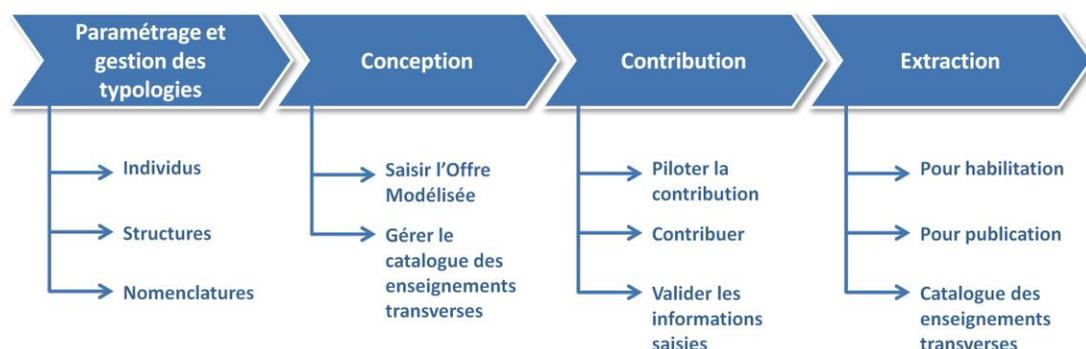
- Une **modification contrôlée** des données réglementaires
- La mise à disposition des données réglementaires dans un **format échangeable avec les instances** (CDM-fr)

## L'AMELIORATION DU FONCTIONNEMENT

- L'Offre est **maîtrisée** tout au long de son cycle de vie
- Certaines données institutionnelles sont **propagées** vers la brique de scolarité
- Présence d'un **Univers Business Objects**

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Le CA/CEVU	Le service des habilitations	Le responsable de formation	Les enseignants/chercheurs et les équipes pédagogiques	Le SCUIO-IP	Les étudiants et futurs étudiants	Les partenaires institutionnels
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mise en œuvre de la stratégie de l'établissement</li> <li>Mise en cohérence du processus de validation des dossiers d'habilitation (avant envoi aux partenaires institutionnels)</li> <li>Structuration du processus de validation du contenu du catalogue des enseignements transverses</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Edition des dossiers d'habilitation en conformité avec les préconisations des instances partenaires institutionnels</li> <li>Homogénéisation du processus de validation de l'offre en vue de la publication</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Validation du contenu réglementaire des dossiers d'habilitation en collaboration avec les équipes pédagogiques, avant envoi au CEVU/CA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enrichissement et modification des données de l'offre de formation</li> <li>Participation à la création de l'offre de formation</li> <li>Participation à la mise en œuvre d'une offre de formation cohérente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consultation du contenu de l'offre de formation</li> <li>Enrichissement ou modification des données en vue de la publication (plaquettes, portails, etc.)</li> <li>Mise à disposition de fichiers respectant la norme CDM-fr (format d'échange)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Via la mise à disposition de fichiers respectant la norme CDM-fr<sup>(1)</sup>, visibilité d'une offre de formation fiable, cohérente, homogène et actualisée</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réception des flux sur le contenu de l'offre de formation ONISEP, Portails thématiques ...</li> <li>Mise à disposition de dossiers d'habilitation au contenu homogène et formaté dans le cadre des instances d'évaluation</li> </ul>

(1) Respect de la version du format CDM-fr accessible sur <https://siesr.adc.education.fr>



**Il y a deux grandes catégories d'écrans :**

- Les écrans de type VUE qui permettent de visualiser de façon globale tout ou partie de l'offre et notamment le contenu d'une formation et des objets qui la composent
- Les formulaires de contribution qui permettent de saisir toutes les informations (pour publication et pour habilitation) sur chaque objet de l'offre.

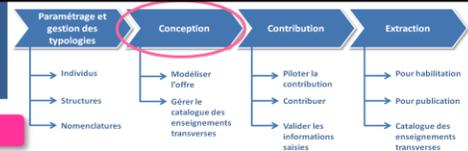
*Question : En quoi la description des enseignements transverses est elle différente des autres ?*

Réponse : La description des enseignements transverses est identique à celle des autres enseignements du ROF, mais ces enseignements se distinguent par la façon dont ils sont gérés. Les enseignements classiques sont modélisés par un profil de type « concepteur », qui va créer les objets et les lier. Les enseignements transverses peuvent être créés par tout utilisateur du ROF, y compris ceux de profil type « contributeur ». D'autre part, ils ne sont pas rattachés à une formation lors de leur création, ils font partie d'un ensemble d'objets, le « catalogue des enseignements transverses ». Un enseignement transverse va être validé, non pas par le responsable du programme ou de la formation à laquelle il appartient mais par un profil « validation établissement », garant de la cohérence de l'offre de formation. Par ailleurs, afin de faciliter leur identification, ils peuvent être rattachés à un regroupement thématique (créé dans le référentiel). Ils sont ensuite mis à disposition de l'ensemble des formations de l'établissement et peuvent être rattachés à une ou plusieurs formations de l'offre. Enfin, ce catalogue peut faire l'objet d'une extraction séparée.



## .. Démonstration

# Zoom sur la saisie de l'offre modélisée (1/3)



**1 Je visualise les parties de l'offre de formation qui me concernent :**

Espace RESPONSABLE  
Valérie LE STRAT  
[Se déconnecter](#)

OFFRE DE FORMATION    REFERENTIELS    PARAMETRAGE

Accueil

Offre de formation 2010/2011  
[Page d'accueil Responsable](#)

Contact | Aide

Offre de formation : 2010/2011

Code Objet :   OK

[Recherche avancée](#)

▼ FORMATIONS DE L'OFFRE DE FORMATION 2010/2011 QUI VOUS CONCERNENT AIDE

Formations LMD				
▶ Arts, Lettres, Langues				
▶ Droit, Economie, Gestion				
▶ L - LIC LMD				
▶ L - LIC PRO				
▶ M - MAST LMD				
▶ Sciences et techniques des activités physiques et sportives				
▶ Sciences Humaines et Sociales				
M - MAST LMD				
Formation	Intitulé	Responsable	Statut	
▶ ME003	MASTER (LMD) Sciences Humaines et Sociales MENTION : ergonomie	Valérie LE STRAT	Validé	<input type="checkbox"/>
▶ ME01	MASTER (LMD) Sciences Humaines et Sociales MENTION : Géographie et aménagement du territoire	Christophe BEAUD	Créé	<input type="checkbox"/>
▶ ME002	MASTER (LMD) Sciences Humaines et Sociales MENTION : éducation et formation	Valérie LE STRAT	Fin contribution	<input type="checkbox"/>
Formations hors LMD				
▶ Droit, Economie, Gestion				

[\\*Supprimer](#)    [\\*Afficher Contributeur](#)

[Retour haut](#)

La saisie de l'offre modélisée est réservée à un nombre restreint de profils.

## Zoom sur la saisie de l'offre modélisée (2/3)

2 **Je crée les objets qui vont composer ma formation :**

**rof**

Espace RESPONSABLE

Valérie LE STRAT

Se déconnecter

---

CONCEVOIR L'OFFRE

Modéliser l'offre

Catalogue des enseignements transverses

Gestion de la contribution

Contribution

OFFRE DE FORMATION
REFERENTIELS
PARAMETRAGE

Accueil > OFFRE DE FORMATION > Concevoir l'offre > Modéliser l'offre

Offre de formation 2010/2011

**Structure**

Vue de l'offre | Superstructure | **Structure** | Initialiser

Formation : ME003 MASTER (LMD) Sciences Humaines et Sociales MENTION : ergonomie

Programme : PRTC0M1: Tronc-Commun -Tronc commun -Resp. Valérie LE STRAT

▼ VUE DE LA STRUCTURE AIDE

Identifiant	N°Ordre	Intitulé	Mutualisé	Responsable
▼ PRTC0M1		Tronc-Commun		Valérie LE STRAT
▶ CPTCS1	1	SE-semester 1du tronc-commun		
▶ CPTCS2	2	SE-Semestre 2 du tronc-commun		

Retour haut

▼ OBJETS DE LA STRUCTURE AIDE

Créer un nouvel objet

Code	Type	Intitulé	Mutualisable	Caractère commun		
CPTCS1	SE	semester 1du tronc-commun			Modifier	Supprimer
CPTCS2	SE	Semestre 2 du tronc-commun			Modifier	Supprimer
ENEC02	EC	Pratique de terrain			Modifier	Supprimer
ENEC03	EC	cartographie et statistique ou métho des qualitatives			Modifier	Supprimer
ENEC05	EC	pratique des langues			Modifier	Supprimer
ENUE1	UE	Méthodologie de la recherche			Modifier	Supprimer
ENUE2	UE	Textes fondamentaux			Modifier	Supprimer
ENUE3	UE	Séminaire suivi des TER			Modifier	Supprimer
ENUE4	UE	Méthodologie et technique de collect e de l'information			Modifier	Supprimer

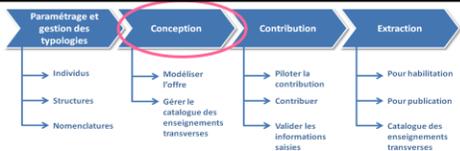
Retour haut

▶ LIENS / ARBORESCENCE DU PROGRAMME AIDE

*Question : Une UE mutualisé au sein de 2 spécialités, ou 2 mentions ou des formations différentes sont ils tous considérés comme des éléments mutualisés, y a-t-il une notion de niveau de mutualisation ?*

Réponse : Oui et non. Effectivement, il est possible de mutualiser un enseignement au sein de différentes mentions, formations ou spécialités. Selon qu'ils seront mutualisés uniquement au sein d'une même formation ou dans des formations différentes, ils seront considérés comme des éléments communs internes ou externes. Ce caractère commun va induire des différences au niveau de la validation du contenu de ces objets, ce qui relève du fonctionnement interne du ROF. En revanche, vu de l'extérieur, ils seront tous considérés comme mutualisés.

# Zoom sur la saisie de l'offre modélisée (3/3)



**3 Je relie ces objets les uns aux autres :**

**OBJETS DE LA STRUCTURE**

Code	Type	Intitulé	Mutualisable	Caractère commun	Modifier	Supprimer
CPTC31	SE	semestre 1du tronc-commun				
CPTC32	SE	Semestre 2 du tronc-commun				
ENEC02	EC	Pratique de terrain				
ENEC04	EC	Pratique de terrain				

**DETAIL LIAISON**

Objet Père  
 Type : SEMESTRE  
 Code : CPTC01 - semestre 1du tronc-commun

Objet Fils  
 CONTEXTE DE RECHERCHE :  
 dans le programme  dans le catalogue des enseignements transverses  
 Type : Thème : Valeur :  
 Code : \*Ajouter fils

Classement des fils

ENUE1 - Méthodologie de la recherche	↑
ENUE2 - Textes fondamentaux	↑
ENUE3 - Séminaire suivi des TER	↑
ENUE4 - Méthodologie et technique de collecte de fi	↑

\*Ajouter fils | \*Supprimer fils

\*Enregistrer | \*Annuler

Objet Fils

ENEC05 - pratique des langues	3	Supprimer Fils
ENEC06 - Tronc-Commun		Supprimer Fils
Fils		Supprimer Fils
CPTC31 - semestre 1du tronc-commun	1	Supprimer Fils
CPTC32 - Semestre 2 du tronc-commun	2	Supprimer Fils

## Zoom sur la contribution (1/2)

1
Le paramétrage de la contribution permet d'indiquer qui va compléter les objets des formations :

Paramétrage et gestion des typologies
Conception
Contribution
Extraction

- Individus
- Structures
- Nomenclatures

- Modéliser l'offre
- Gérer le catalogue des enseignements transverses

- Piloter la contribution
- Contribuer
- Valider les informations saisies

- Pour habilitation
- Pour publication
- Catalogue des enseignements transverses

**OFFRE DE FORMATION**    REFERENTIELS    PARAMETRAGE

Accueil > OFFRE DE FORMATION > Concevoir l'offre > Gestion de la contribution

Année de l'offre de formation 2010/2011

**Paramétrage la contribution**

Paramétrage la contribution    Lancer/Suspendre la contribution

**GESTION DE LA CONTRIBUTION**

- ▶ Formations LMD
- ▼ Formations Hors LMD
  - ▼ Droit, Economie, Gestion
    - ▼ M - D.U.NIV. B4

Formation	Intitulé	Responsable	Contributeur(s)	Statut
▼ FPDF SU1	DFSU Sciences pénales	Valérie LE STRAT		En cours de contribution
▼ PROFSU1	Année Sciences pénales et criminologie	Majda TOUDAOUJ	Anne LUIGI	En cours de contribution
▼ CPDFSU1	Module 1		Anne LUIGI	En cours de contribution
▶ ENDFSU1	Fondamentaux du droit criminel		Anne LUIGI	En cours de contribution
▶ CPDFSU2	Module 2			En cours de contribution

Retour haut    AIDE

© Copyright amue 2010

*Question : A quoi correspond la codification des objets ? A-t-elle été préalablement définie ?*

Réponse : ROF propose deux modes de gestion de la codification. Le choix du mode de gestion est important car, fait lors de l'installation de l'outil, il ne peut plus être modifié par la suite. A titre d'information, sur les quatre sites pilotes, deux ont choisi une codification automatique, et les deux autres ont choisi un système manuel.

L'accompagnement proposé par l'AMUE et la documentation ROF vous donnent des critères vous permettant d'effectuer ce choix en fonction de votre contexte. Si vous choisissez la codification automatique, un code (préfixé en fonction du type d'objet) est généré pour chaque nouvel objet. Si vous optez pour une codification manuelle, il vous faut mener une réflexion sur les règles de nommage des objets afin de rendre les codes explicites. Cette réflexion peut prendre en compte les règles de nommage d'Apogée afin de garder une certaine cohérence lors de l'import des objets dans Apogée depuis ROF.

## Zoom sur la contribution (2/2)

2
La saisie de ces informations se fait via les formulaires de contribution :

Paramétrage et gestion des typologies
Conception
Contribution
Extraction

- Individus
- Structures
- Nomenclatures

- Modéliser l'offre
- Gérer le catalogue des enseignements transverses

- Piloter la contribution
- Contribuer
- Valider les informations saisies

- Pour habilitation
- Pour publication
- Catalogue des enseignements transverses

*Question : les champs affectés à la publication sont-ils paramétrables? Pourra-t-on ajouter des champs à publier?*

Réponse : Les champs du ROF sont figés, car le format d'extraction est normalisé (CDM-fr). La première version de CDM-fr était très ouverte, et permettait aux établissements de le personnaliser en rajoutant certaines informations, mais l'échange des données était de ce fait très difficile, voire impossible.

Dans le ROF, le nombre d'information est fini, l'ajout d'informations à saisir dans le ROF serait interne au ROF et non exportable, sauf évolution du format CDM-fr.

## Démonstration : Saisie des volumes horaires lors de la contribution

The screenshot displays the 'Organisation' tab of the ROF application. The main interface includes a navigation menu on the left, a header with 'OFFRE DE FORMATION', 'REFERENTIELS', and 'PARAMETRAGE', and a main content area. The 'Organisation' tab is active, showing details for a course contribution. A pop-up window titled 'Volume horaire global:' is overlaid on the page, highlighting the input fields for various types of teaching volumes. The pop-up contains the following fields:

- Volume horaire de cours
- Volume horaire global de TP
- Volume horaire global de TD
- Volume horaire global de travail personnel
- Volume horaire pour d'autres types d'enseignement
- Durée du stage [en semaine]
- Volume horaire global [hors stage]

*Question : Peut-on voir à quel niveau vous entrez les volumes horaires ?*

Réponse : Les volumes horaires sont saisis au niveau enseignement, par les contributeurs. Il est possible de saisir différents types de volumes horaires et ce pour tous les enseignements que vous aurez modélisés dans votre offre, qu'il s'agisse d'unités d'enseignements ou d'éléments constitutifs.

**Démonstration : Saisie des compétences**

rof  
RÉFÉRENCES DE L'OFFRE DE FORMATION

CONCEPTEUR  
Valérie LE STRAT

CONCEVOIR L'OFFRE  
Modéliser l'offre  
Catalogue des enseignements  
Régulariser

Contributions sur une mention  
Objets d'une mention

Recherche avancée

Fiche d'identité | **Objets** | Contexte | Organisation | Plan | Tableau de bord

Formation : MESHIA - MAÏSTER (LMD) Arts, Lettres, Langues BERTON : Langues et cultures étrangères : aire interculturelle franco-allemande  
Responsable : BOURGEOIS  
Spécialité | Habilité

▼ OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISEES

Connaissances scientifiques à acquérir [habilitation]

Spécialité AJFA :  
L'objectif de cette spécialité est de proposer aux étudiants de :

- connaître de façon approfondie les deux cultures (histoire, littérature, histoire des idées) et leurs interactions ;
- connaître et comparer les champs sémantiques dans les deux langues ;
- connaître la langue du voisin à travers la traduction franco-allemande ;
- connaître les modalités de transposition d'une langue dans l'autre et savoir les mettre en œuvre ;
- connaître le fonctionnement des transferts culturels franco-allemands, analyser leurs modalités dans une situation historique donnée, mener des études de cas à des époques différentes ;

Connaissances scientifiques à acquérir [habilitation]

- connaître le fonctionnement des transferts culturels franco-allemands, analyser leurs modalités dans une situation historique donnée, mener des études de cas ;
- connaître les mouvements migratoires entre l'Allemagne et la France ;
- rédiger un travail de recherche dans le domaine ;
- acquérir une très bonne connaissance du système universitaire allemand ;
- maîtriser les outils de recherche ;

Compétences à acquérir [habilitation]

Spécialité AJFA :  
À l'issue de la spécialité Recherche, l'étudiant aura acquis :

- Manier les spécificités des deux cultures (langue, littérature, histoire des idées... ) et leurs interactions
- Comprendre les enjeux des conflits interculturels
- Tenir compte des transferts culturels pour comprendre et relier les deux cultures
- Identifier et assumer le rôle de médiateur
- Mettre en valeur l'exil et les migrations, la mixité franco-allemande (biographies croisées)
- Maîtriser la méthodologie de la traduction en thème et en version

Compétences à acquérir [habilitation]

Spécialité AJFA :  
À l'issue de la spécialité Recherche, l'étudiant aura appris à :

- Manier les spécificités des deux cultures (langue, littérature, histoire des idées... ) et leurs interactions
- Comprendre les enjeux des conflits interculturels
- Tenir compte des transferts culturels pour comprendre et relier les deux cultures
- Identifier et assumer le rôle de médiateur
- Mettre en valeur l'exil et les migrations, la mixité franco-allemande (biographies croisées)
- Maîtriser la méthodologie de la traduction en thème et en version

Valeurs des compétences acquises

libérée

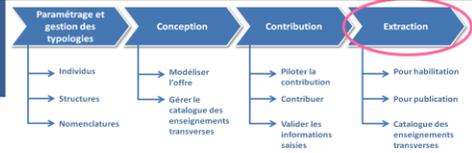
**Question :** Comment sont saisies les compétences ? Selon quelle nomenclature ?

Réponse : S'agissant du champ « compétences à acquérir pour l'habilitation », la description est faite de manière textuelle, il n'y a pas de liste associée. Cependant, dans le cadre des travaux réalisés avec PELICAN (outil d'habilitation dématérialisé), la mise en cohérence avec les données demandées pourra nécessiter la création d'un référentiel spécifique. En effet, la montée en version de CDM-fr s'est accompagnée de la livraison de plusieurs référentiels avec lesquels ROF devra être mis en cohérence.

**Question :** Mettez-vous à disposition, des nomenclatures métier, secteurs professionnels, etc. pour décrire l'offre de formation. Si oui, lesquelles ?

Réponse : Une quarantaine de nomenclatures métiers sont pré-remplies dans le ROF (langues, communes, programmes d'échanges internationaux, ...). Certaines de ces nomenclatures sont fermées. Elles comportent un nombre fini d'occurrences, dont seul le libellé visible dans le ROF peut être personnalisé. Il existe aussi une série de nomenclatures semi-ouvertes, qui sont livrées avec des valeurs mais pour lesquelles il vous est possible de rajouter des occurrences. Enfin, un troisième type de nomenclatures est totalement ouvert et ces nomenclatures sont livrées vides afin de vous permettre de créer les occurrences en adéquation avec vos besoins.

# Zoom sur la validation et l'extraction (1/2)



## 1 Le contenu des formations est validé

rof  
Espace RESPONSABLE  
Valérie LE STRAT

Se déconnecter

COITRÔLE / PUBLICATION  
Objets d'une Formation

OFFRE DE FORMATION    REFERENTIELS    PARAMETRAGE

Accueil > OFFRE DE FORMATION > Contrôle / Publication > Objets d'une Formation

Offre de formation 2010/2011  
Validation du contenu d'une formation

Contact | Aide

Offre de formation : 2010/2011

Code Objet :  OK

Recherche avancée

▼ FORMATIONS DANS LESQUELLES VOUS INTERVENEZ AIDE

▼ Formations LMD

- ▶ Arts, Lettres, Langues
- ▶ Droit, Economie, Gestion
- ▶ Sciences et techniques des activités physiques et sportives
- ▶ Sciences Humaines et Sociales

▼ Formations hors LMD

- ▼ Droit, Economie, Gestion
- ▼ M - D.UNIV. B1

Formation	Intitulé	Responsable	Statut
▼ FHFDSU	DFSJ Sciences pénales	Valérie LE STRAT	En cours de contribution <input type="checkbox"/>
	Code	Intitulé	Mutualisé
	▼ PPDFSU1	Année Sciences pénales et criminologie	Majda TOUDAQOUI
	▶ CPDFSU1	LISTE-Module 1	En cours de contribution <input type="checkbox"/>
	▶ CPDFSU2	LISTE-Module 2	En cours de contribution <input type="checkbox"/>

[←Afficher Contributeur](#)   
 [←Revenir en Contribution](#)   
 [←Forcer Validation](#)   
 [←Valider En Cascade](#)   
 [←Valider](#)

Retour haut

## Zoom sur la validation et l'extraction (2/2)

2
L'Offre validée peut être extraite à des fins réglementaires ou de publication

**Paramétrage et gestion des typologies**

- Individus
- Structures
- Nomenclatures

**Conception**

- Modéliser l'offre
- Gérer le catalogue des enseignements transverses

**Contribution**

- Piloter la contribution
- Contribuer
- Valider les informations saisies

**Extraction**

- Pour habilitation
- Pour publication
- Catalogue des enseignements transverses

Formation	Intitulé	Etat d'avancement	Sujet habilitation	Sujet publication	Modèle DT	Verrouillage	Extraction
MEH3	MASTER (LMD) Sciences Humaines et Sociales MENTION: ergonomie	En Cours	Non soumise	Non soumise	Master		<input type="checkbox"/>
MEH2	MASTER (LMD) Sciences Humaines et Sociales MENTION: éducation et formation	En Cours	Non soumise	Non soumise	Master		<input type="checkbox"/>
EMF5U	DFSU Sciences primaires	En Cours	Non soumise	Non soumise	Autre		<input type="checkbox"/>

16

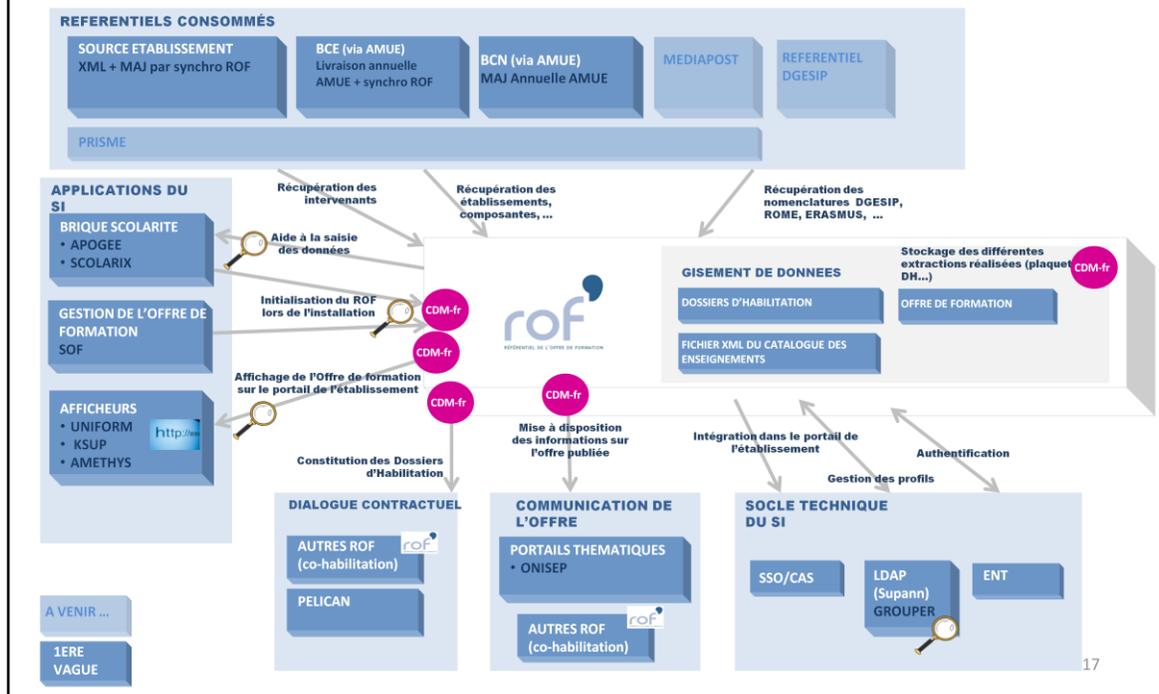
*Question : Une offre habilitée par une autre université mais co-habilitée avec la notre pourra-t-elle être intégrée dans notre ROF ?*

Réponse : Un web-service permet à plusieurs universités utilisant ROF d'échanger le contenu de leurs formations co-habilitées sans re-saisie.

*Question : Si l'autre université n'a pas le ROF, pourrions nous l'afficher ?*

Réponse : Il faudra alors que la co-habilitation modélisée par l'université ne disposant pas de ROF soit exportée vers le format CDM-fr, qui est le format d'échange de ROF, en entrée comme en sortie.

# Les échanges de ROF au sein du SI et hors SI : Vision globale



Questions : Quelle forme va prendre l'extraction pour l'habilitation?

Réponse : L'AMUE est en cours de discussion sur ce sujet. Le choix d'un échange totalement dématérialisé au format CDM-fr (version étendue) entre ROF et PELICAN est privilégié. La possibilité d'un dossier d'habilitation non dématérialisé reste ouverte, et ROF permet de formaliser un dossier à imprimer à partir des informations contenues dans le fichier CDM-fr.

Questions : Y-a-t-il des nouveautés depuis les RAD?

Réponse : Les principales évolutions sont d'ordre ergonomique (plier/déplier les objets, retourner à la vue global depuis une contribution, ...). En terme de fonctionnalités, il est maintenant possible de mutualiser un programme entre plusieurs mentions.



## Zoom sur les échanges entre ROF et APOGEE



### DONNEES REGLEMENTAIRES

#### Version de diplôme (VDI)

✓ Cursus LMD, Crédits, Mention, spécialité, finalité, liste des composantes habilitées

✓ ADD : domaines d'études, langues cours/exams, niveau du diplôme durée du diplôme, conditions d'accès, organisation des études, exigences du programme, système de notation, accès à un niveau supérieur, autres sources d'information

#### Éléments pédagogiques (ELP)

Libellés (long, descriptif), description, crédits, composante, volume horaire, capacité d'accueil, nb d'heures d'enseignement (CM, TD et TP)

### WEB SERVICE

1  
Recherche de l'objet correspondant dans ROF

2  
Aide à la saisie d'informations dans la structure des enseignements d'Apogée par le rapatriement des données depuis ROF vers Apogée

3  
Association d'un code Apogée à un objet du ROF : le code Apogée de l'objet est stocké dans le ROF. L'identifiant ROF est stocké dans Apogée



- la correspondance entre les objets ROF et Apogée est manuelle
- Il n'y a à ce jour pas de contrôles de cohérence a posteriori.

18

*Question : Peut-être un peu plus d'éléments sur les échanges avec Apogée ?*

Réponse : ROF et Apogée communiquent, mais il n'y a pas de bascule totale des informations du ROF vers Apogée, d'une part car le recouvrement des informations est partiel : toutes les informations nécessaires à la publication ou à l'habilitation ne se trouvent pas dans Apogée et à l'inverse, le ROF n'a pas vocation à porter toutes les informations relatives à la gestion de la scolarité. Par ailleurs, la façon dont une formation est modélisée dans le ROF n'est pas la même que celle mise en place pour la structure des enseignements en terme d'objets. Ainsi, s'il est envisageable de récupérer des informations, il n'est pas possible de rapatrier l'intégralité de la structure. Les données du ROF doivent être considérées comme une aide à la saisie dans Apogée. Le processus est le suivant : lors de la création de la structure des enseignements, il est possible de chercher une correspondance dans ROF pour l'objet créé dans Apogée. Cette recherche se fait via l'identifiant. Si une correspondance est trouvée, il est alors possible d'importer un certain nombre de données dans Apogée à partir du ROF. Lorsque l'objet Apogée est enregistré, l'identifiant de cet objet est alors communiqué au ROF qui le stocke dans l'objet ayant servi à l'import des données. Il n'y a pas de control à posteriori lorsque des modifications ont lieu dans l'un ou l'autre logiciel.

*Question : Pouvez-vous nous préciser en quoi le ROF est facilitateur pour la production de l'ADD?*

Réponse : Le ROF est porteur des données réglementaires de l'annexe descriptive aux diplômes et des formations habilités. Ces informations sont aussi portées par Apogée. Il sera donc possible de récupérer de façon automatique des informations de l'ADD depuis le ROF dans Apogée.

*Question : les libellés d'Apogée sont limités en nombre de caractères. Le ROF en tient-il compte?*

Réponse : Oui, des règles de gestion sont prévues, et les deux produits vont évoluer en cohérence.

*Question : Est-ce qu'il existe dans la structure que l'on modélise dans le ROF des éléments qui n'existeraient pas dans APOGEE ?*

Réponse : Oui, il existe des éléments dans ROF qui ne sont pas dans Apogée, et vice-versa, les objets ne sont pas les mêmes.

*Question : Le ROF permet-il une sortie graphique de la modélisation faite (comme Diego) pour aider la modélisation dans Apogée.*

Réponse : Cette fonctionnalité n'est pas prévue aujourd'hui. Dans les évolutions visant à améliorer la correspondance entre ROF et Apogée il est prévu un renforcement du contrôle de la cohérence entre les deux outils de manière à pouvoir détecter le plus tôt possible toute incohérence.

*Question : Y a-t-il un moyen de synchroniser, même manuellement et partiellement les informations contenues dans Apogée et dans ROF ?*

Réponse : Aujourd'hui, il n'y a pas de synchronisation.

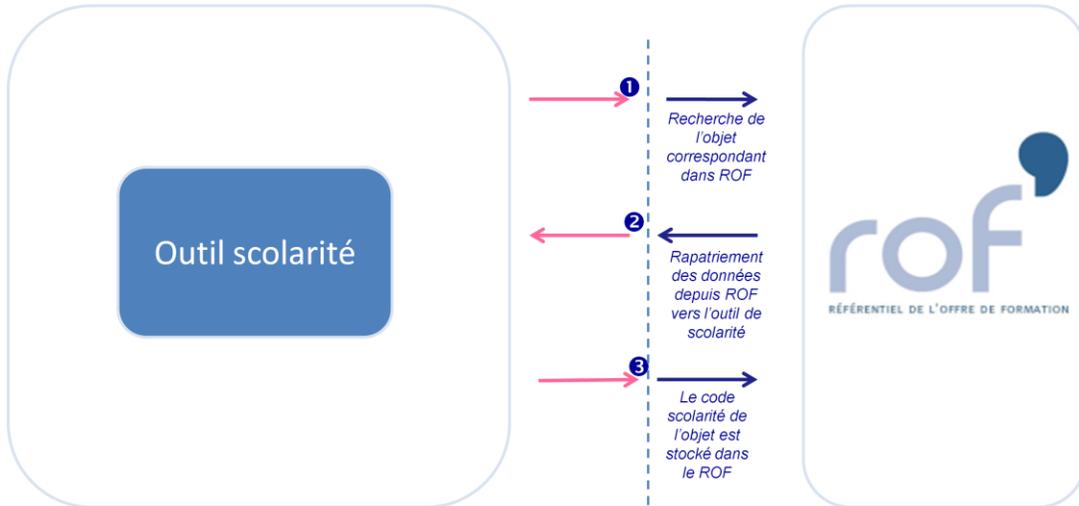
*Question : On importe alors une seconde fois ou il faut saisir dans les deux outils ?*

Réponse : On peut réimporter à tout moment des données dans Apogée à partir du ROF, qui reste la base de référence. Lors du ré-import, il est possible de choisir de remplacer ou pas les données existantes dans Apogée.



## Zoom sur les échanges entre ROF et un outil scolarité

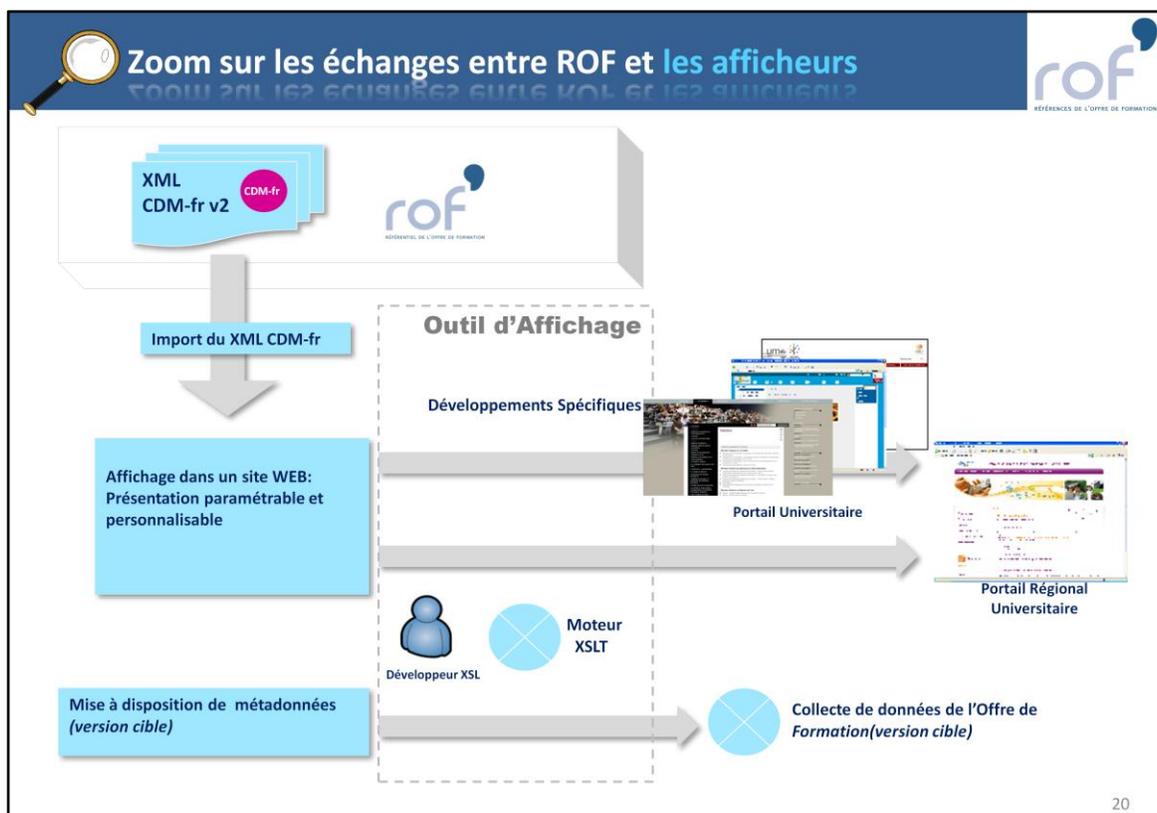
D'autres outils de scolarité peuvent faire appel à ce web service car l'adhérence est faible entre l'outil de gestion de la formation et celui de la scolarité.



19

*Question : ROF dialogue-t-il avec ADE (outil de gestion de l'emploi du temps) ?*

Réponse : De par sa structure, ROF peut dialoguer avec toutes les applications, avec la contrainte d'échanger en entrée et en sortie des informations au format CDM-fr. Pour ADE en particulier, la question est liée à l'architecture technique d'ADE que nous ne connaissons pas. Outre l'échange d'information via CDM-fr, la technologie utilisée par ROF (Open ESB et GlassFish) permet de créer et de gérer des flux spécifiques pour répondre à vos besoins.



*Question : Affichage de l'Offre de formation : l'affichage est-il prévu au niveau des UE ? (liste intégrale des UE)*

Réponse : ROF permet l'extraction de l'ensemble des données que vous avez modélisées. Il faut ensuite choisir un outil d'affichage qui restitue ces données (outil spécifique, UNIFORM, ...)

*Question : Nous présentons notre offre de formation en décrivant le programme de la formation mais également tous les parcours et passerelles possibles pour aboutir à un même diplôme (simulateur de parcours). Le ROF permet-il de présenter les différents parcours-passerelles ?*

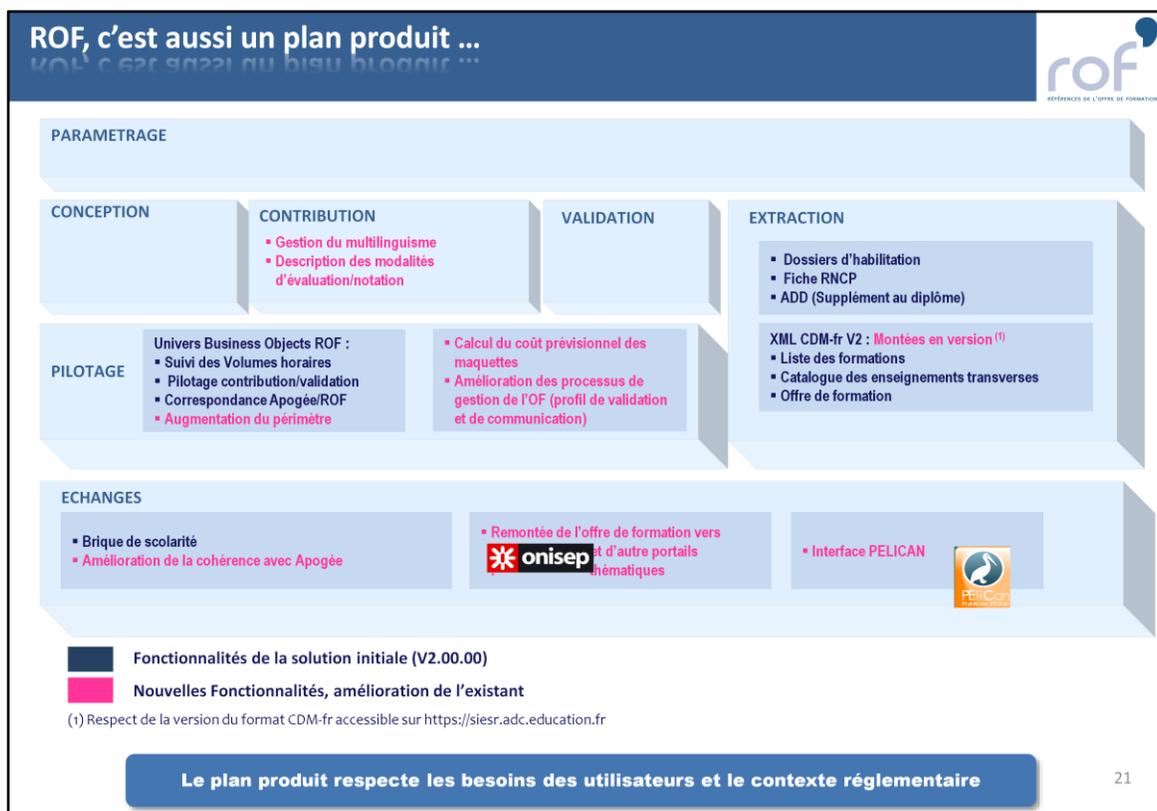
Réponse : Il est possible de décrire à l'intérieur d'une même formation les programmes et de mutualiser ces programmes entre une ou plusieurs formations. Il est aussi possible d'indiquer pour un programme les passerelles qui existent et les parcours qui lui sont liés.

*Question : Pour revenir à la notion de simulateur de parcours, si nous avons bien compris, ce ne sera pas possible d'afficher l'offre de formation sous la forme d'un simulateur de parcours.*

Réponse : Le ROF n'affiche pas la formation directement sur votre site, il génère un fichier CDM-fr pour chaque formation. Il faut ensuite interpréter le contenu de ces fichiers fr à l'aide d'un afficheur compatible, qui peut être un CMS dédié (Améthys, K-SUP, ...) ou un applicatif spécifique (UNIFORM, ...). Dès lors, la façon de restituer le contenu du fichier CDM-fr peut permettre de modéliser un parcours, mais ce travail est à faire au niveau de la restitution. Si les modalités de navigation en mode « parcours » nécessitent des informations qui ne font pas partie d'un fichier CDM-fr, cette forme de restitution paraît difficile en l'état.

*Question : De plus en plus d'universités affichent de la sorte leur offre de formation. Une évolution est-elle envisageable ?*

Réponse : Les évolutions de ROF correspondent aux besoins exprimés par les établissements selon un processus de collecte des besoins et d'arbitrage des priorités d'évolutions. Si ce besoin correspond effectivement à une demande des établissements, elle pourra être prise en compte.



*Question : la version multilingue est prévue pour quand ?*

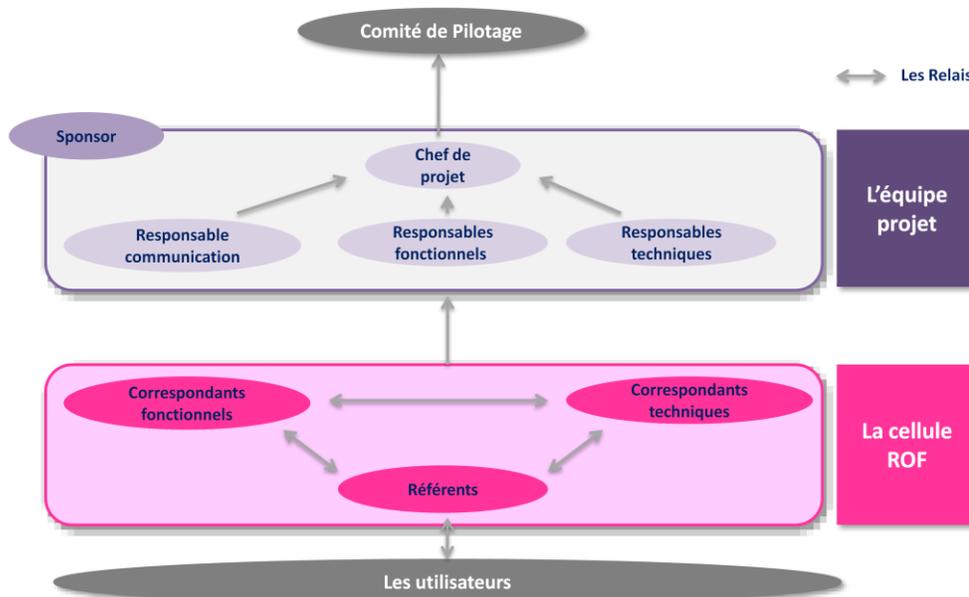
Réponse : La gestion du multilinguisme fait partie des priorités d'évolution de ROF. La phase de conception doit débuter au 2<sup>ème</sup> trimestre 2012, pour une livraison en 2013, probablement dans le courant du 2<sup>ème</sup> semestre. Cette fonctionnalité devrait permettre de faire une première reprise de donnée en français dans ROF, suivi de la reprise des données dans d'autres langues.

*Question : Pouvez-vous nous faire une démonstration de la fonctionnalité de calcul des charges horaires ?*

Réponse : La fonctionnalité « Calcul du coût prévisionnel des maquettes » fait partie des fonctionnalités à l'étude (elles sont notées en rose sur ce diagramme). Elle n'est pas prévue pour la version qui sera déployée dans le cadre de la première vague du ROF. Elle fait partie de l'ensemble des évolutions à venir, qui seront conçues en collaboration avec les utilisateurs de ROF. Pour autant, les volumes horaires peuvent être saisis au niveau de chaque enseignement, en terme de cours magistraux, TP, TD, des stages ... En attendant l'intégration de cette fonctionnalité dans ROF, le calcul et le pilotage de ces volumes horaires est accessible depuis l'univers BO.



## .. Accompagnement



Les sponsors s'assurent de la réalisation des changements et s'interrogent sur l'importance du rôle institutionnel. Les relais véhiculent les messages d'informations et participent à la transformation.

23

*Question Etablissement : Quelle est la taille des équipes projet des sites pilotes ?*

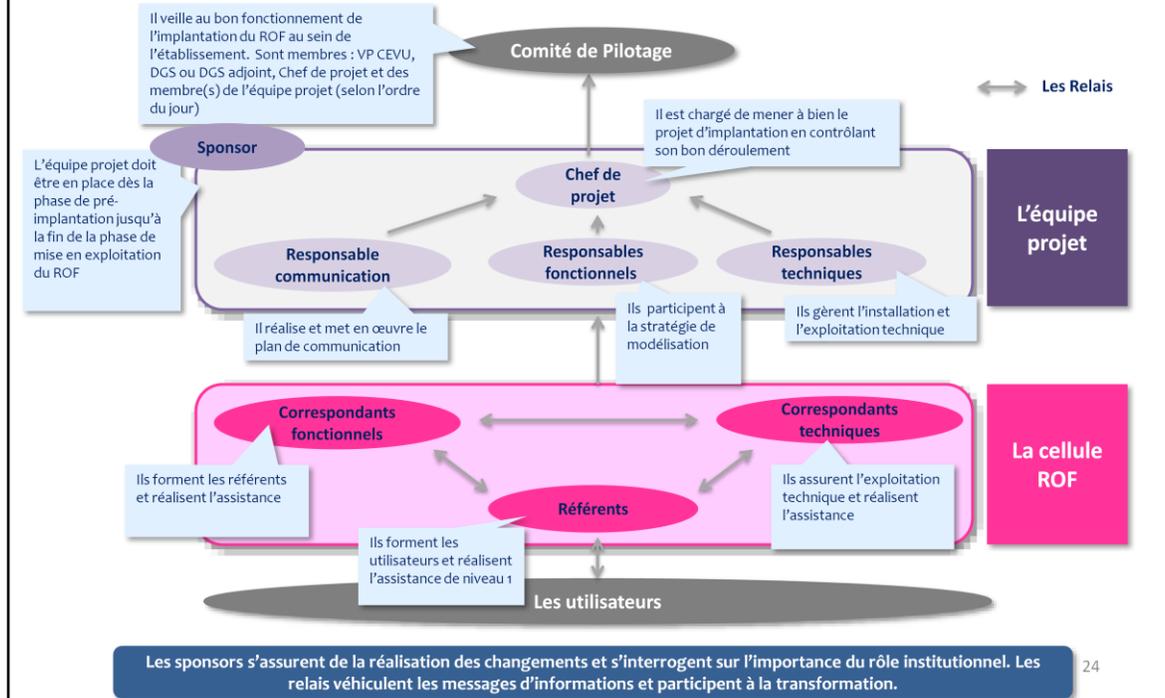
Réponse AMUE : Les tailles sont variables selon l'organisation, par exemple, pour l'université AMU, l'équipe projet est de 7 à 8 personnes, à laquelle il faut ajouter un relais dans chaque composante.

Coté technique, il faut prévoir :

- La phase de paramétrage des profils (administrateur, concepteur, responsable, ...)
- La synchronisation des individus et des structures
- La mise en place de l'architecture technique (serveur Glassfish / nombre de serveurs, ...)
- La solution de restitution/affichage de l'offre de formation : choisir une solution ou utiliser votre existant. Il faut faire un choix permettant un rendu attractif.

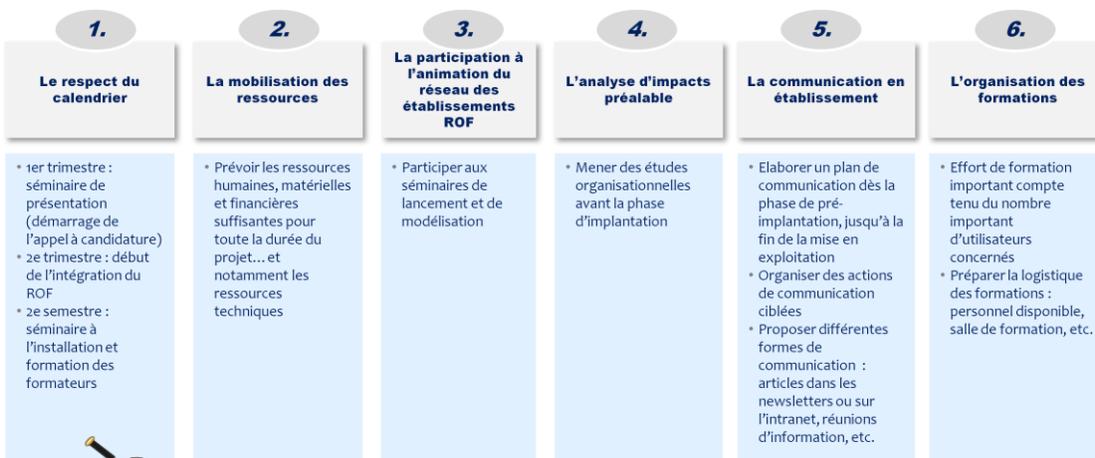
Globalement, il faut retenir que la charge en ressources humaines des établissements est importante. A titre d'exemple, à l'URCA, un équivalent temps plein réparti entre plusieurs personnes est dédié au projet ROF.

## Le mode projet : Zoom sur les rôles de chacun



*Question Etablissement : Pensez-vous que la cellule ROF est à mettre en place dès le démarrage du projet ? Pensez vous que la partie conception reste uniquement sur l'équipe projet ou doit-elle être aussi décentralisée ?*

Réponse AMUE : L'équipe projet doit être constituée le plus tôt possible. Selon l'organisation de l'université, elle peut être plus ou moins centralisée, avec une évolution selon les phases du projet - par exemple, une équipe centralisée au démarrage peut progressivement s'agrandir et se décentraliser ensuite.

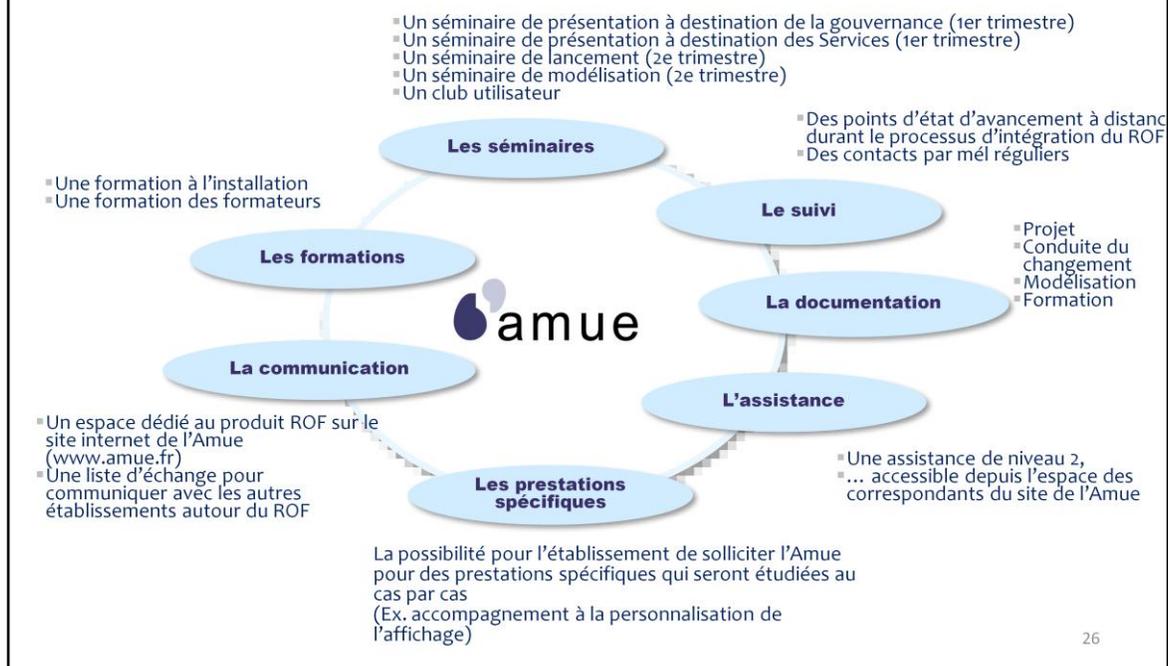


Le ROF est un projet fédérateur qui touche l'ensemble des composantes de l'établissement et de nombreux acteurs

25

*Question : Pouvez-vous redonner la date limite pour prendre une décision ?*

Réponse : La date limite du dépôt des candidatures est fixée au 29 février.



*Question : Il serait souhaitable de mettre à la disposition des futurs usagers une liste de mutualisation comme pour Apogée. Je ne me rappelle plus si c'est envisagé ?*

Réponse : Une liste de discussion est effectivement prévue, et fonctionne déjà pour les sites pilotes.

### La fourniture d'un kit de déploiement

#### LE PROJET

- Organisation en mode projet : définition de l'organisation à mettre en place
- Guide projet : présentation du projet d'implantation

#### LA CONDUITE DU CHANGEMENT

- Guide du changement : proposition d'une méthodologie de conduite du changement
- Etude du changement : permet de mener l'étude du changement (et illustration par un exemple)

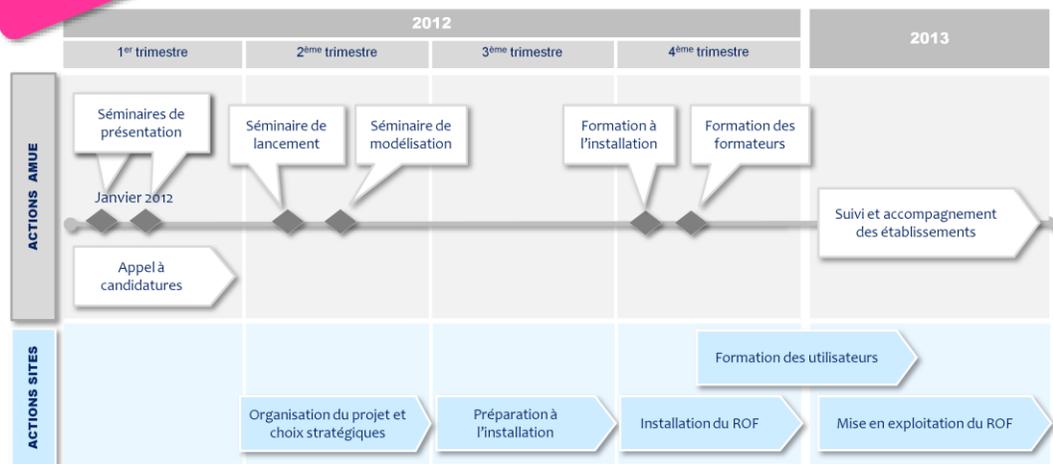
#### LA MODELISATION

- Guide de modalisation : permet de mener la réflexion sur les choix de modalisation à faire (les concepts de modélisation, exemples de modélisation, ...)

#### LA FORMATION

- Manuel de formation : support de formation pour l'ensemble des profils ROF
- Guide formateur : animation, préparation d'une session de formation
- Support de formation au format PowerPoint
- Aides mémoire
- Glossaire
- Annexes de formation : cartographie des données de la base de formation

MacroPlanning de la première vague de déploiement



Un déploiement en quatre vagues successives de 2012 à 2015

28

*Question Etablissement : Avez-vous déjà défini les dates des séminaires à venir ? Quelles sont-elles exactement car si nous sommes retenus, nous avons besoin de le savoir au plus tôt.*

Réponse AMUE : Le séminaire de lancement du ROF aura lieu le 29 mars, le séminaire de modélisation le 31 mai.

*Question : Est-il envisageable d'avoir un accès sur une base de test pendant un temps donné avant de prendre une décision ? D'ailleurs, une base test existe-t-elle dans ROF ?*

Réponse : L'accès à une base de test n'est pas mis en place actuellement. Lors de la livraison, ROF est fournie avec une base de test aidant à la prise en main, ainsi qu'une base de formation.

*Question : Est-t-il possible d'avoir connaissance de la liste des universités qui ont adopté le ROF ?*

Réponse : Ces informations seront disponibles sur le site de l'AMUE une fois le groupe d'établissements de la première vague constitué. Les sites pilotes sont AMU (Aix/Marseille Université), les universités de Poitiers, Reims Champagne-Ardenne et Montpellier 2.

*Question : Quels sont les critères de sélection parmi les universités candidates à la mise en place de ROF ?*

Réponse : L'AMUE souhaite déployer ROF sur une dizaine d'universités lors de la première vague. S'il devait y avoir beaucoup plus de candidats, l'adéquation entre ces candidats et la démarche à mettre en œuvre pour le déploiement de ROF serait prise en compte pour limiter leur nombre lors de la première vague.

*Question : Sur la vague précédente, la partie habilitation n'a pas été testé, si un établissement sur cette vague souhaite la tester, cela pose-t-il problème ?*

Réponse : Aucun problème ! Cette fonctionnalité sera opérationnelle et les établissements en phase d'habilitation peuvent tirer le meilleur parti de l'utilisation de ROF.

## 3 conditions doivent être remplies

1. Etre adhérent à l'Amue

2. S'acquitter une fois de la Redevance de déploiement (RdD)

Les services proposés	Le tarif (H.T)
<ul style="list-style-type: none"><li>• La conduite de projet</li><li>• L'accompagnement du projet établissement</li><li>• La formation initiale</li><li>• L'assistance au démarrage</li></ul>	<b>6000 €</b>

3. S'acquitter chaque année de la Redevance Annuelle Mutualisée (RAM) pour ce produit

Les services proposés	Le tarif (H.T)
<ul style="list-style-type: none"><li>• L'assistance en service régulier</li><li>• La maintenance corrective</li><li>• La maintenance évolutive</li></ul>	<b>2500 €</b> <b>+ 361 €</b> (par millier d'étudiants dans l'établissement)

« Le ROF, un outil **intégré** au sein du SI de l'établissement, vecteur de **visibilité** et de **lisibilité** de l'Offre de Formation »

Rejoignez-nous sur le projet !!

**Informations, Contacts**

- <http://www.amue.fr/formation-vie-de-letudiant/logiciels/rof/>
- [rof@amue.fr](mailto:rof@amue.fr)