

Présentation de la solution et démarche de déploiement

Web Conférence du 27 novembre 2012

1. Introduction
2. Présentation de la solution
3. Dispositif de déploiement
4. Conclusion

Une Web Conférence qui va se décomposer en trois temps :

- Périmètre fonctionnel de la solution (20 minutes) - Questions/Réponses (10 minutes)
Intervenant : Philippe Fraise, consultant fonctionnel Sifac
- Dispositif de déploiement (10 minutes) - Questions/Réponses (10 minutes)
Intervenant : Marie Le Sagère, consultante Conduite du changement
- Conclusion - Questions/Réponses diverses
Intervenant : Nathalie Combes, chargée des relations établissements

Cette Web Conférence est enregistrée et sera mise à la disposition des établissements, de même que le support de présentation.

> Rendez-vous sur l'Espace Sifac et sur le site Internet de l'agence

FACTURES

La solution de dématérialisation des factures fournisseurs Amue est basée sur la solution ltesoft. Elle est certifiée SAP®, éditeur du progiciel socle de Sifac, et basée sur les mécanismes d'intégration standard de l'outil.

1. Scan des factures papier



1'. Transfert des factures électroniques (fichiers au format image)



2. Vidéo codage :
 - identification du fournisseur et de la société
 - récupération de l'ensemble des éléments de la facture

3. Intégration des données



4. Rapprochement des factures avec les commandes et services faits le cas échéant

Vos factures fournisseurs sont numérisées, intégrées, archivées, et consultables à tout moment de façon simple et rapide.

Une solution Sifac Démat construite avec un groupe d'établissements composé de 5 universités, pilotes pour un démarrage en 2013 :

- Université Claude Bernard Lyon 1
- Université Pierre et Marie Curie
- Université de Strasbourg
- Université Toulouse 3 Paul Sabatier
- Université Paris Descartes

1. Introduction

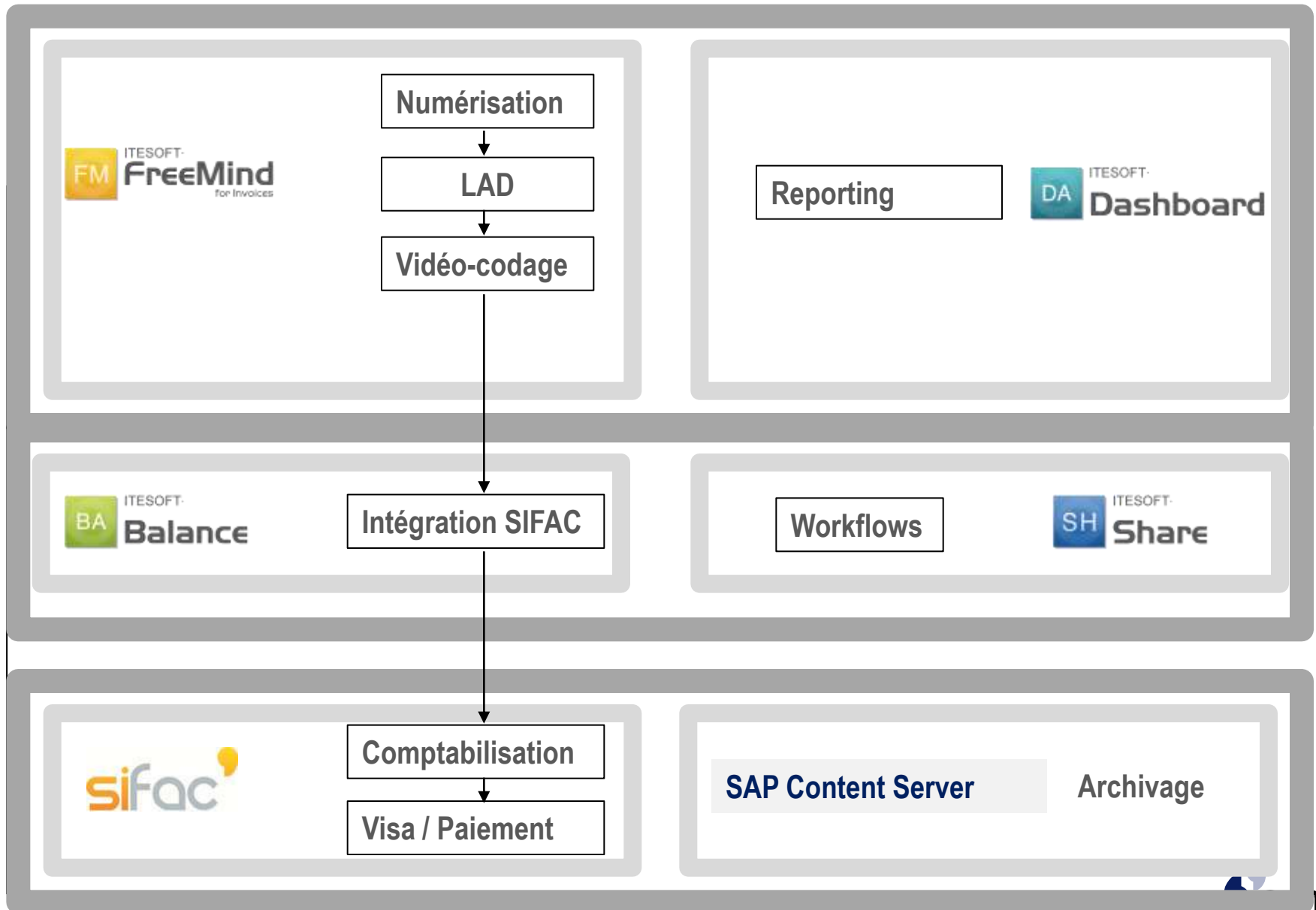
2. Présentation de la solution

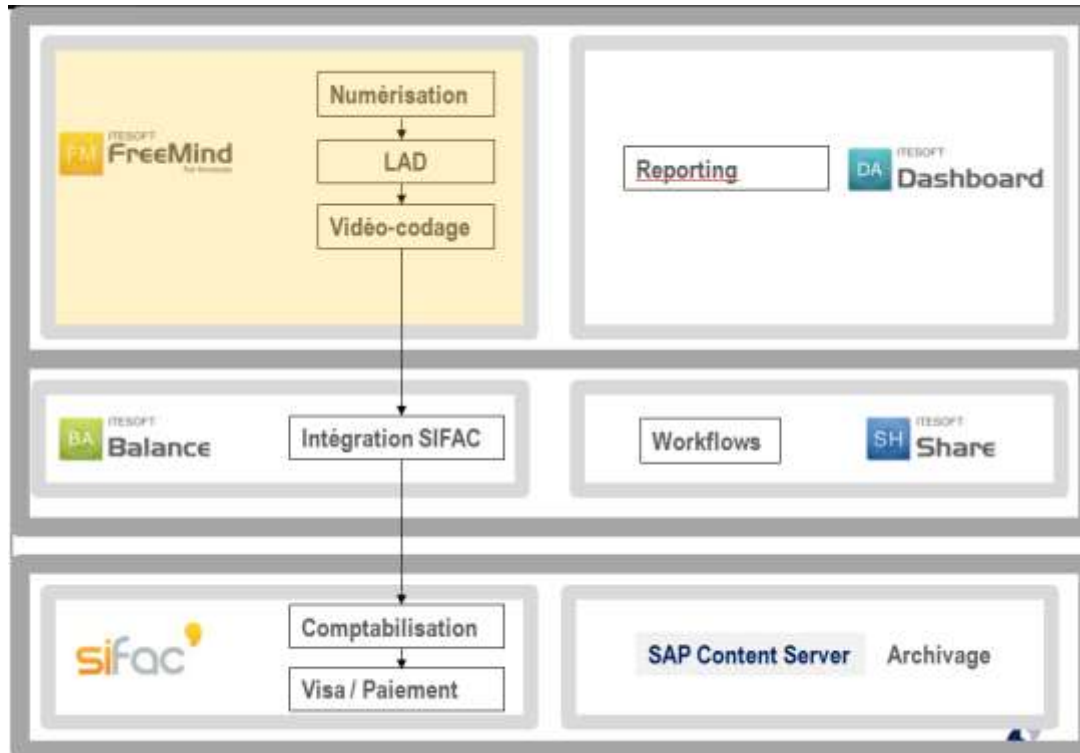
3. Dispositif de déploiement

4. Conclusion

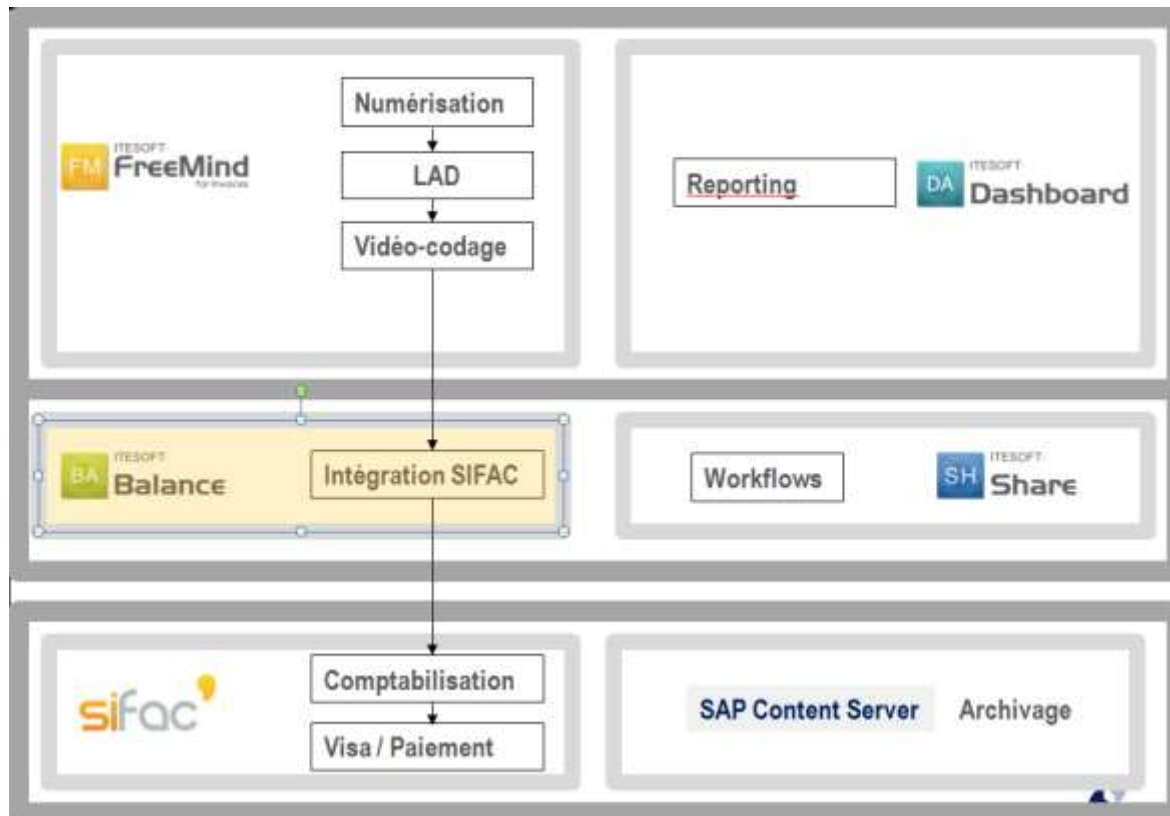
Optimiser et sécuriser les flux d'information

- ✓ Un circuit de traitement des factures fournisseurs allégé et sécurisé
- ✓ Des délais de traitement réduits
- ✓ Des erreurs de saisie limitées
- ✓ Une traçabilité des opérations assurée
- ✓ Un délai global de paiement amélioré
- ✓ Une information partagée entre les différents intervenants
- ✓ Un contrôle interne optimisé et concentré sur les points stratégiques

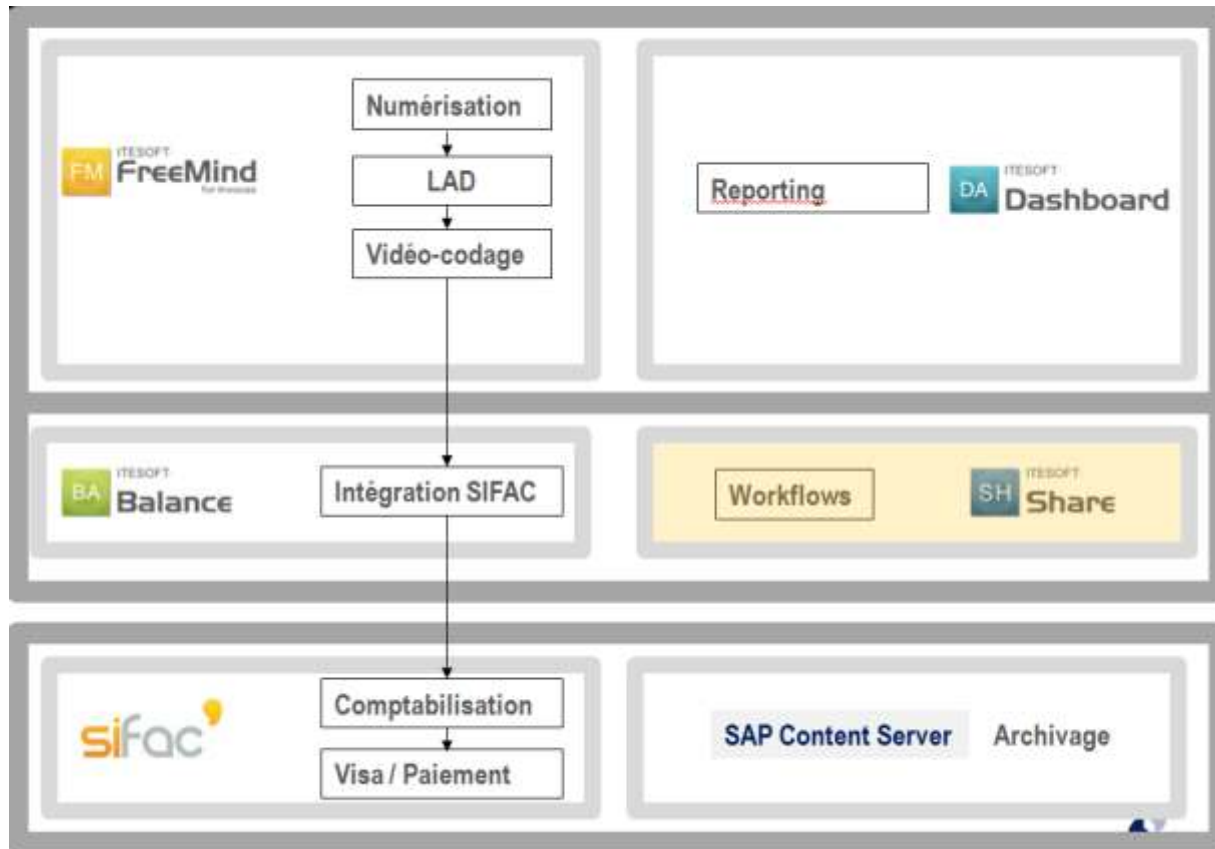




Module de **numérisation**, de **Lecture Automatique de Document (LAD)** et de **vidéo-codage**, ce module assure les **contrôles métiers** en connexion directe avec SIFAC (base fournisseurs, commandes par exemple)



Module d'**intégration** des factures qui hérite des règles de gestion paramétrées dans SIFAC



Le moteur de **Workflows** (circuits d'information et d'alerte)

De nombreux Workflows d'information, d'alerte ou de validation sont disponibles tout au long du processus de traitement des factures.

Quelques exemples

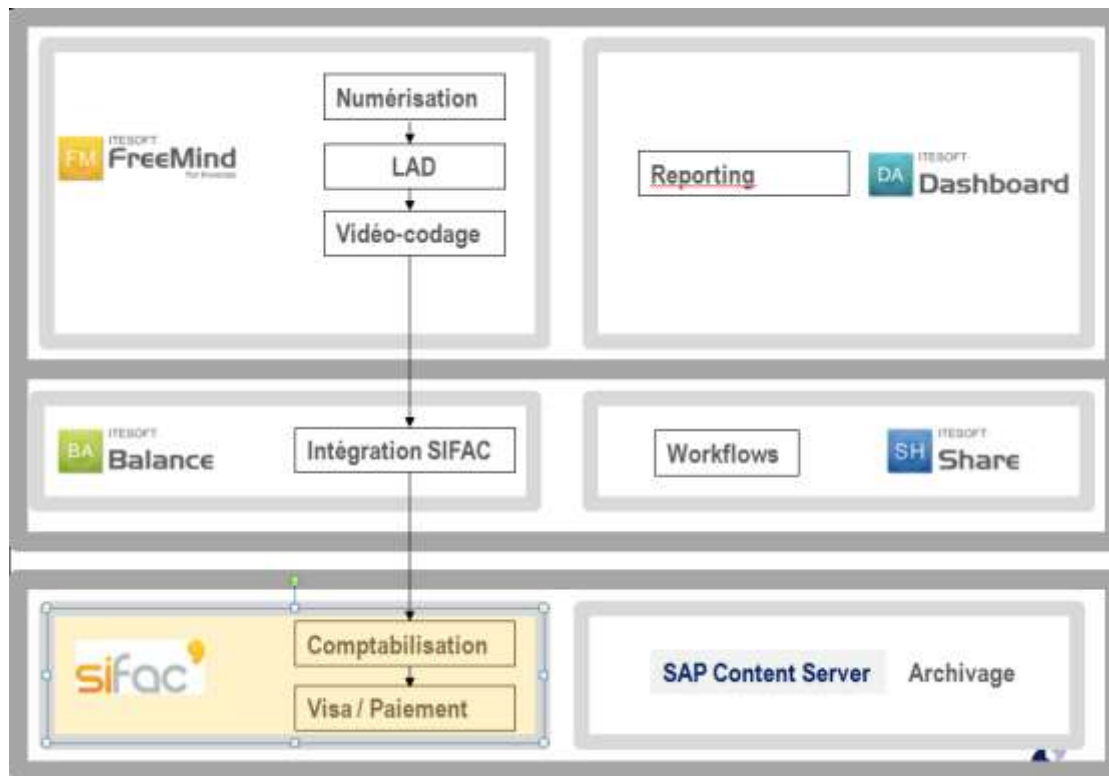
Fournisseur inconnu

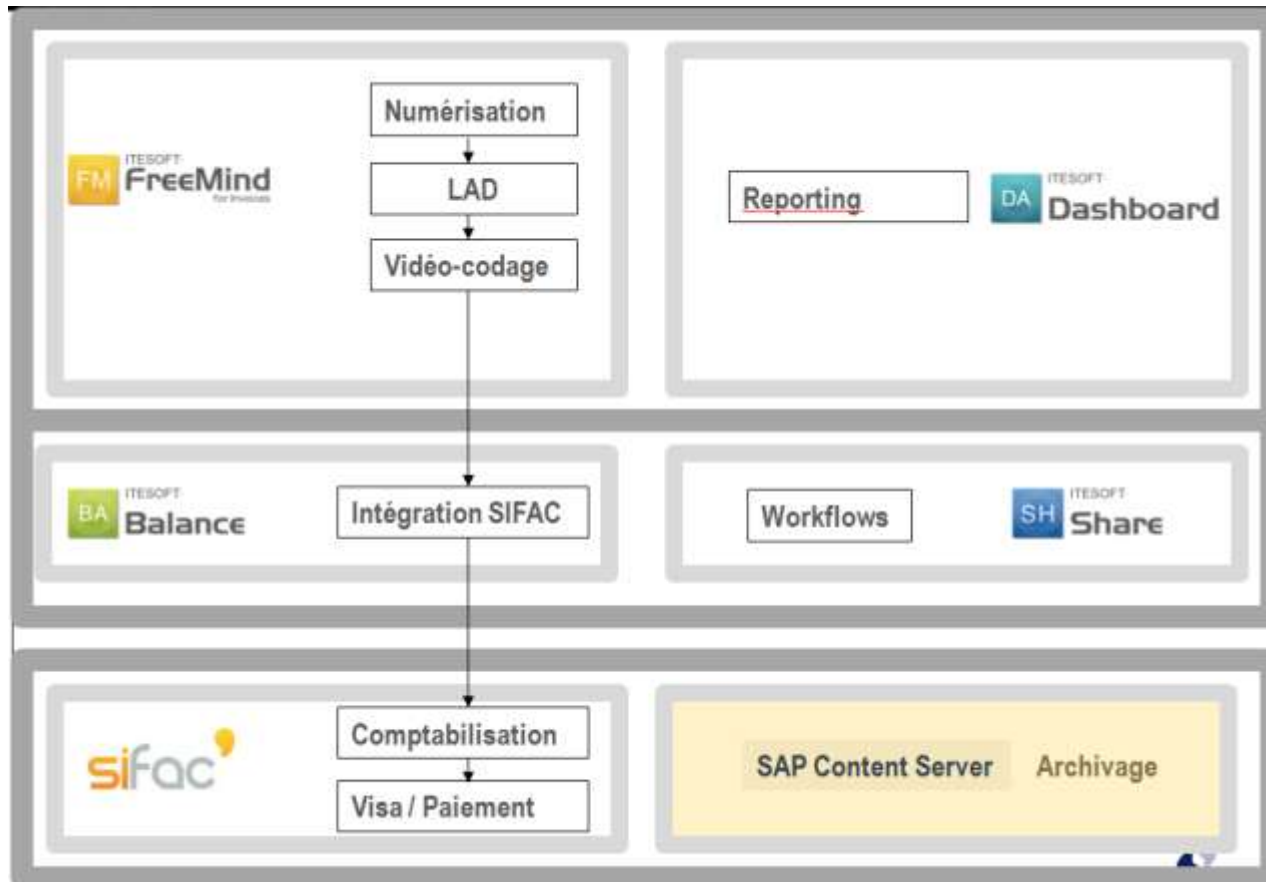
Commande absente

Service fait manquant

Ecart de prix ou de quantité (entre la facture et la commande)

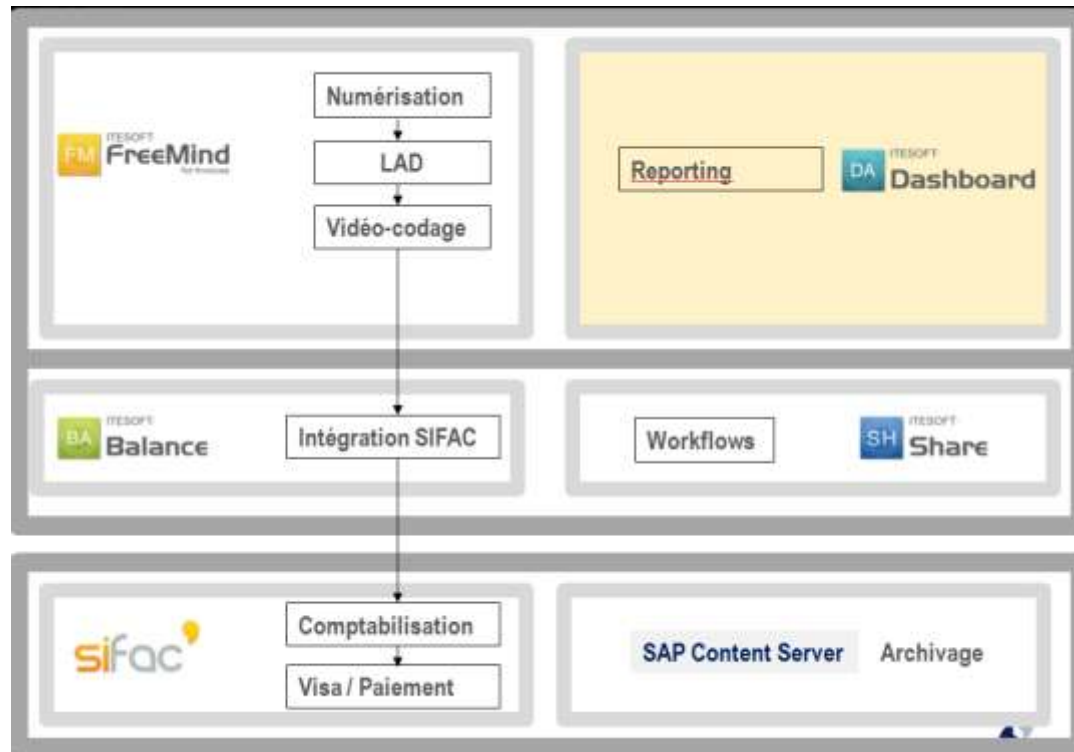
Erreur de TVA (entre la facture et la commande)





SAP Content Server

Le module d'archivage des factures et des avoirs numérisés

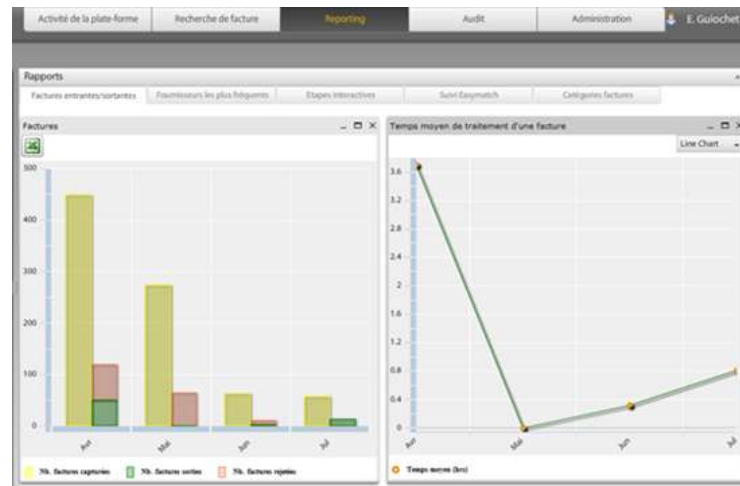
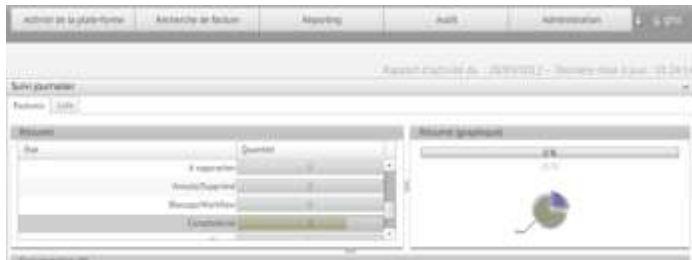


Module de suivi et de reporting



Dashboard est le tableau de bord qui permet :

- Le suivi de l'activité de la plate-forme,
- Le suivi détaillé sur l'avancement d'une facture,
- Le reporting (Suivi journalier à destination du superviseur)
- L'audit



Une dizaine de points de personnalisation ont été identifiés par le groupe projet et doivent faire l'objet d'un choix propre à chaque établissement au moment du déploiement.

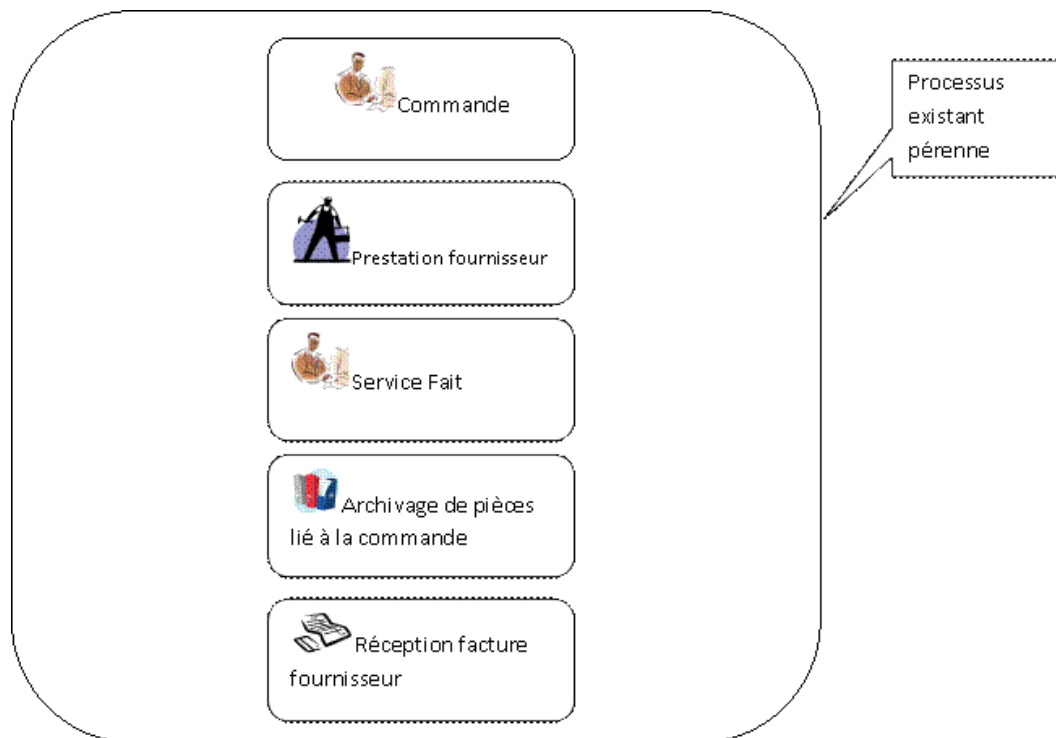
Quelques exemples

La détermination de la lecture du bon de livraison

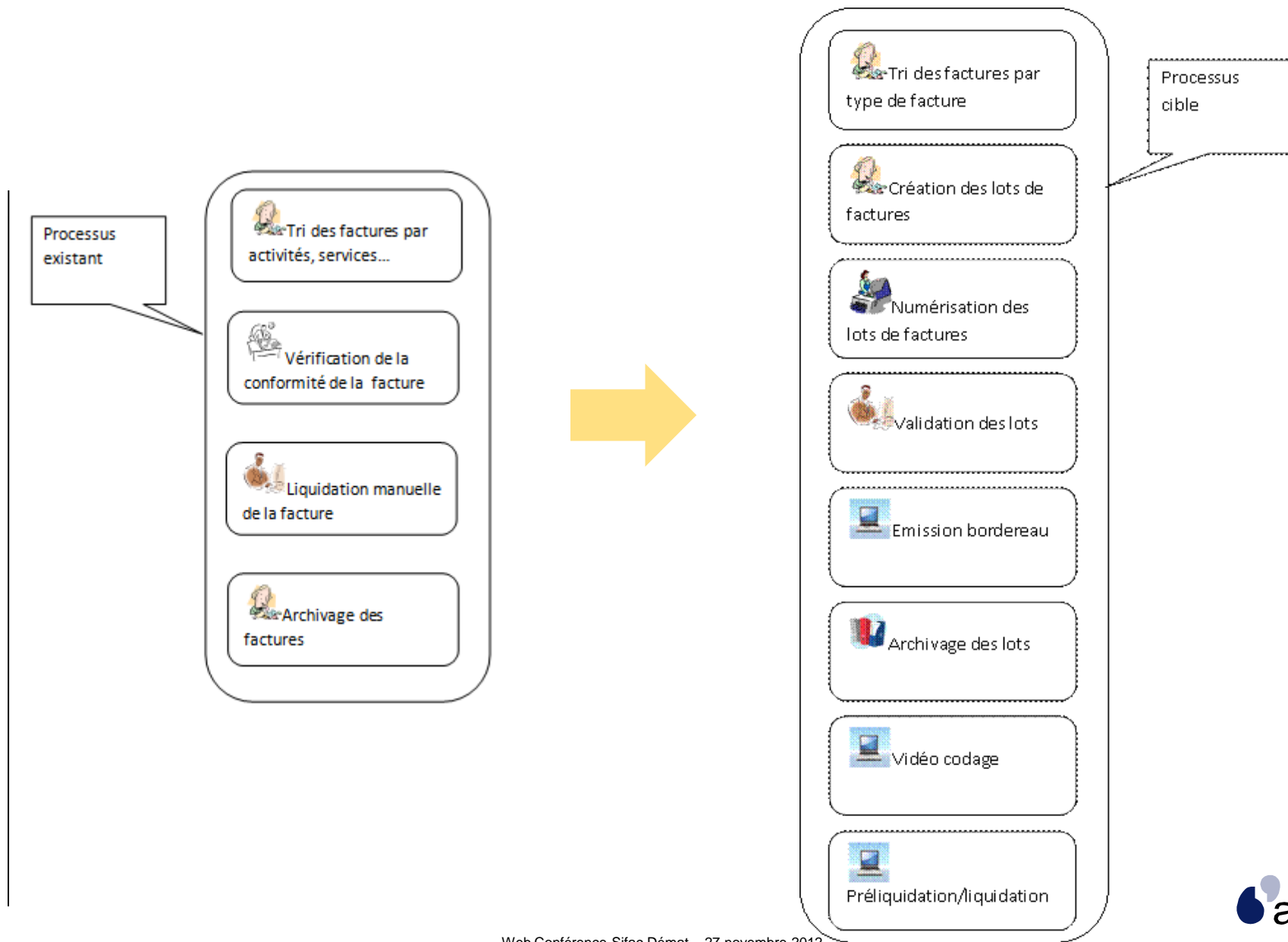
La périodicité des messages électroniques

Choix de l'option d'enregistrement de la pièce (pré-enregistrée / enregistrée)

Le processus n'est pas modifié en amont de la réception de la facture ni en aval, à partir de la comptabilisation.



L'évolution du processus métier



La mise en place de Sifac Démat s'accompagne de la modification des profils existants et de la mise en œuvre de nouvelles fonctions.

Evolution des profils existants

Gestionnaire "commande"

Cellule Tiers

Gestionnaire "Facture"

Comptable

Administrateur

Nouveaux profils

Gestionnaire "numérisation"

Gestionnaire "vidéo codage"

Superviseur

1. Introduction
2. Présentation de la solution
3. Dispositif de déploiement
4. Conclusion

Expertise Amue

Démarche
d'accompagnement



Accompagnement de proximité



Une équipe Amue dédiée au Déploiement

Interlocuteur chef de projet
Suivi et conseil
Gestion du planning

Un contact privilégié !





phases

Préparation au déploiement
Déploiement
Démarrage

Préparation **Au déploiement**

Formation Conduite du Changement

Formation Gestion de Projet

Ateliers «Impacts Organisationnels»

Déploiement

Un audit Gestion de Projet

Des visites sur site

Des points téléphoniques réguliers

Des ateliers de déploiement thématiques

Un cursus de formation

Des présentations de l'outil

Des web conférences techniques



Audit

Organisation de l'équipe

Mesure de l'effort

Conseils et points d'attention

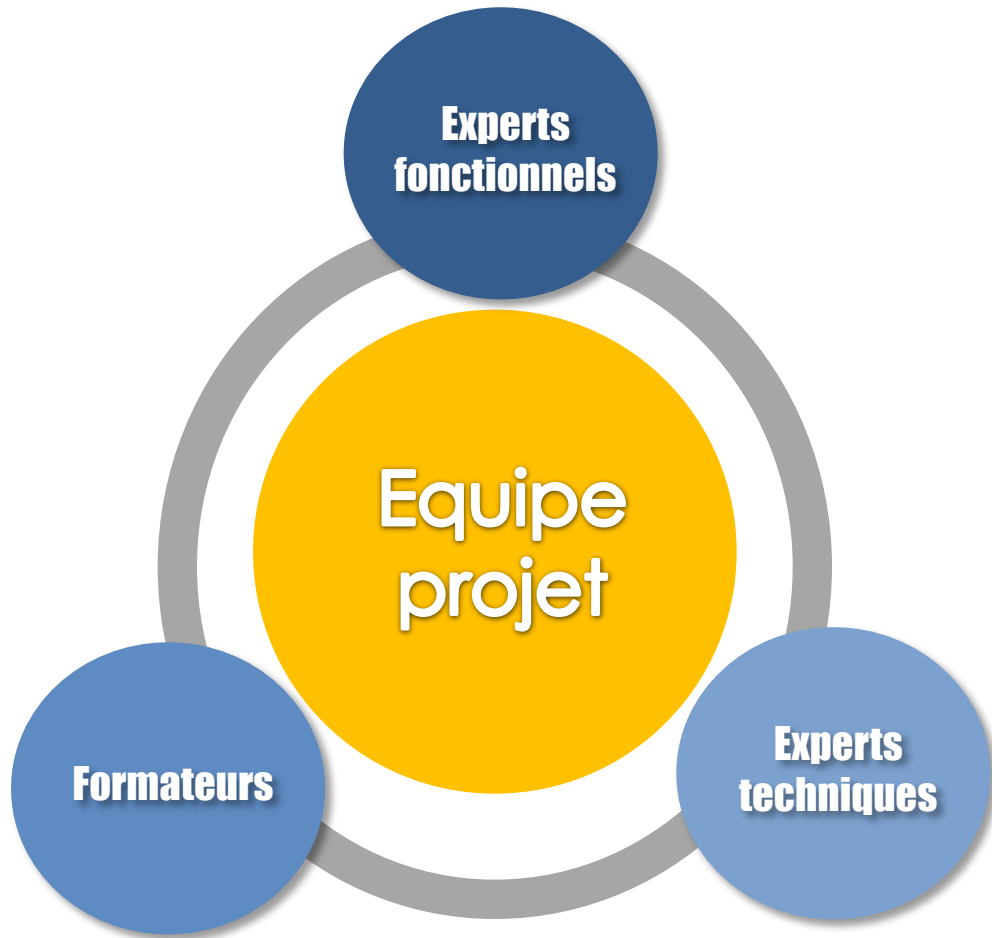


Ateliers de déploiement AVEC et ENTRE les sites

- Echanger
- Partager
- Suivre

Coursus **de formation**

13 Jours



Kit de déploiement

Un espace collaboratif

Un ensemble documentaire

Un kit de formation

Un kit de déploiement technique



Démarrage

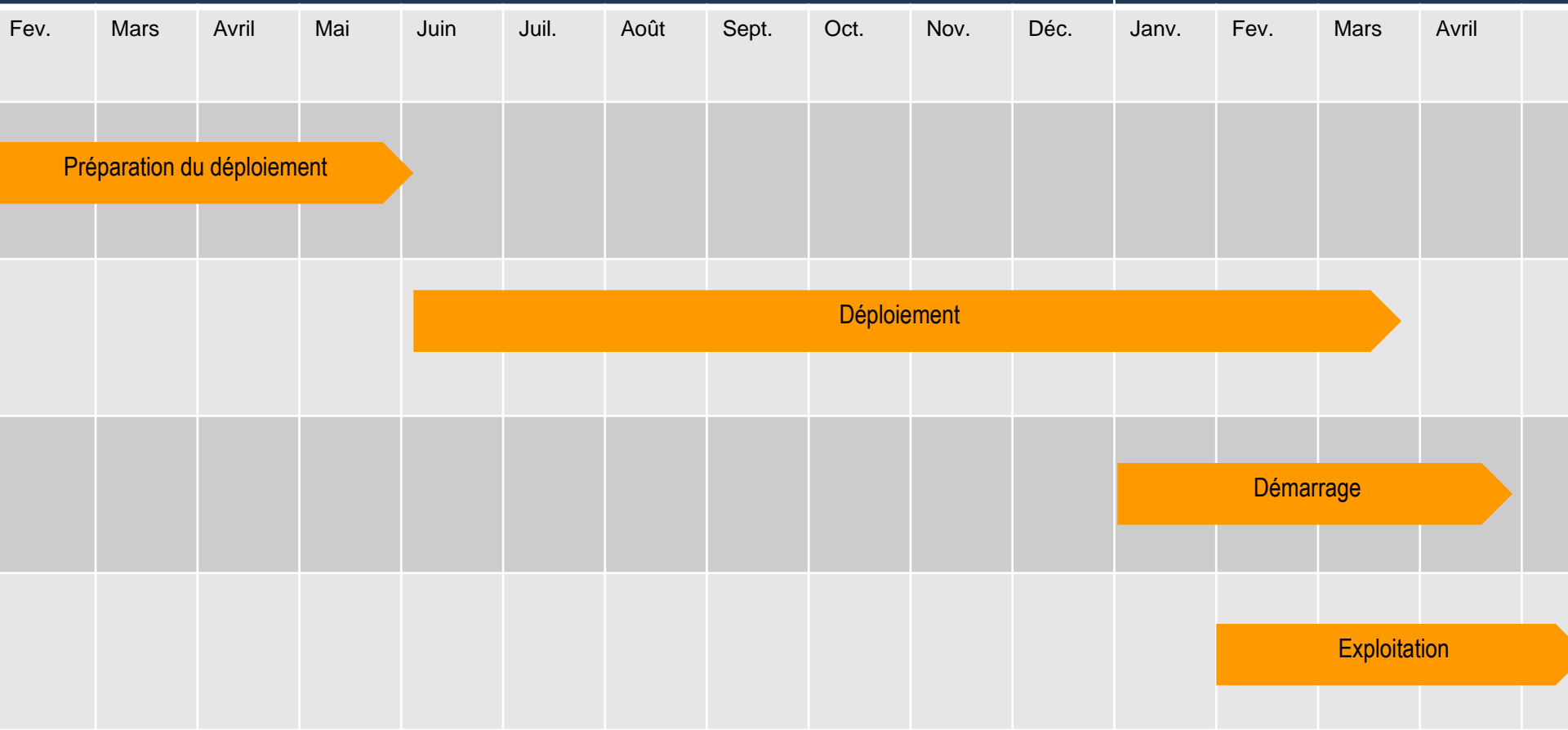
Assistance aux utilisateurs
Coordination
Communication

Calendrier



2013

2014



1. Introduction
2. Présentation de la solution
3. Dispositif de déploiement
4. Conclusion

7 fonctions clés



La **numérisation** et le vidéo-codage de vos factures fournisseurs et de leurs annexes



La définition de circuits **d'approbation** à différentes étapes du processus (workflow)



L'**intégration automatique** dans le système d'information financier et comptable



Le **rapprochement** des factures avec les bons de commande et les services faits correspondants



Le **pilotage** du flux de traitement des factures avec la production d'indicateurs et de tableaux de bord adéquats



La **recherche** et la consultation en ligne, simple et rapide, des documents dématérialisés



L'**archivage** pérenne des documents

En parallèle de la RDD et de la RAM figurant ce document, il conviendra d'ajouter le coût des infrastructures associées.

A ce stade du projet, conception technique en cours de finalisation, il convient de prévoir, pour la partie infrastructure -serveurs et scanners-, un coût macro compris entre 15k€ et 35k€ selon le type d'établissement.

Le Cahier des Charges d'Implantation sera disponible en mars 2013 et fournira de façon précise les éléments permettant d'estimer le coût des infrastructures en fonction du contexte de votre établissement.

Pour les sites souhaitant se positionner sur la 1^{ère} vague de déploiement (démarrage à compter de janvier 2014) :

- Communication des conventions en janvier par l'Amue
- Signature et renvoi de la convention à l'Amue avant juin 2013
- Séminaire(s) de lancement en juin 2013



Sifac Démat

Votre établissement souhaite rejoindre une vague de déploiement Sifac Démat ?

Contactez le Pôle des Relations établissements :
mire@amue.fr