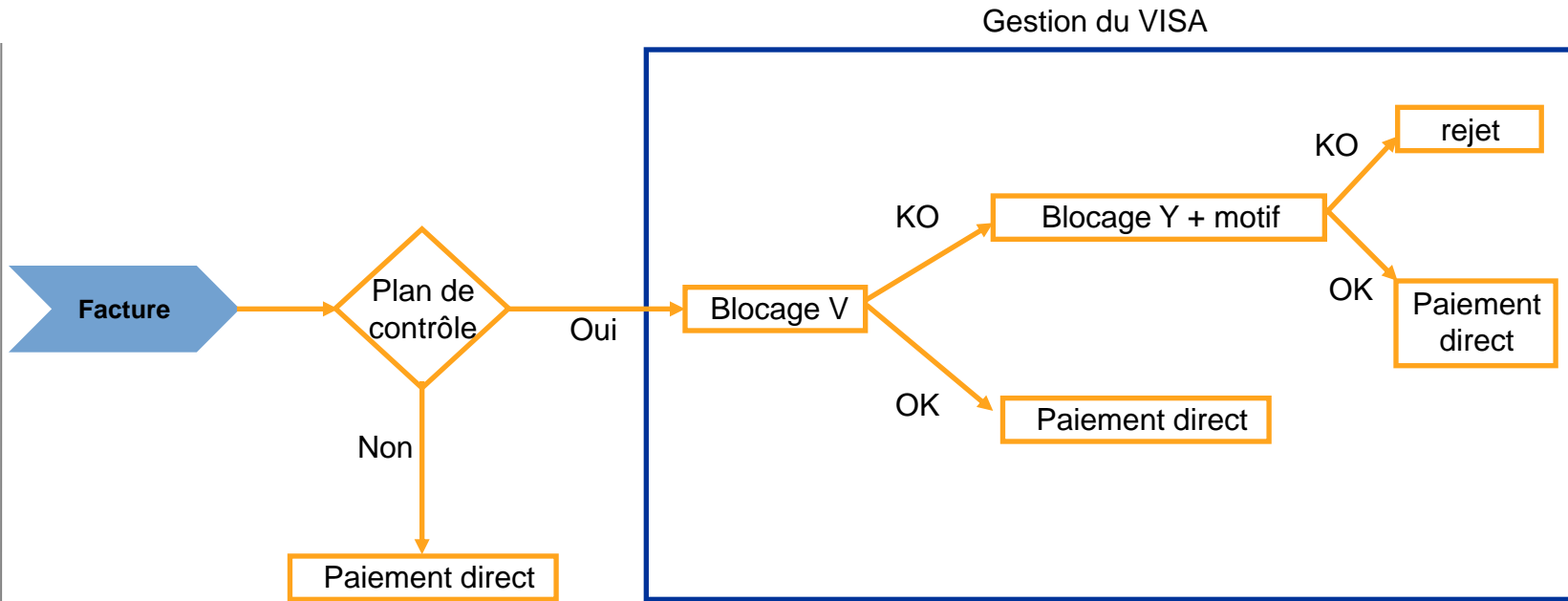


## Evolution Du CHD

## ■ Sommaire :

- Meilleure Intégration du CHD dans le Flux de la dépense
  - CHD – Solution 3 : Plan de contrôle et VISA (pas de contrôle CHD)
- Evolution de l'Outil lui-même
- Restitutions liées au CHD



Blocage V : visa  
Blocage Y : visa KO

Les dates d'entrée dans le CHD (saisie de la facture) , de contrôle (validation ou apposition du blocage Y) , de rejet ou de déblocage doivent être conservées par l'outil pour les analyses futures

- **Possibilité de faire évoluer les critères de sélection du CHD :**

- Possibilité d'avoir comme critères de sélection le centre financier (au lieu de l'UB) quelque soit le niveau de celui-ci. Possibilité de sélection du niveau le plus fin au niveau le plus haut.
- Possibilité de sélectionner un compte budgétaire à la place du groupe de marchandise
- Possibilité de sélectionner les missions en fonction du montant et du CF pour les contrôler à travers le CHD. (pour l'instant sélection par type de pièce)

- **Evolution de la présentation des pièces à contrôler**

- Il existe déjà un lien vers la facture ainsi que vers la pièce FI. Rajouter une colonne contenant un lien direct vers la commande, dans la présentation des pièces à contrôler.

### **Gestion des motifs de blocage**

- Possibilité d'identifier les motifs de blocage entraînant un rejet patrimonial significatif (afin d'isoler ces pièces dans les restitutions).

- **Taux de sondage et de couverture des enjeux**
- **Taux d'erreurs comptables justifiant un rejet**

Le CHD doit permettre des restitutions au service de l'ordonnateur.

Ces restitutions permettent de connaître les statistiques par centre financier (CF) exécutant de la demande de paiement et nature / sous - nature de dépense (compte budgétaire).

**Le taux de sondage** représente le pourcentage de documents contrôlés par rapport au nombre total de documents traités par le comptable sur le CF.

**Le taux de couverture des enjeux** représente le pourcentage du montant des documents contrôlés par rapport au montant total des documents traités par le comptable.

Ces restitutions permettent également de définir par CF exécutant de la demande de paiement et nature / sous - nature de la dépense (compte budgétaire) **le taux d'erreurs justifiant un rejet** par rapport au nombre de pièces traitées.

## Taux de sondage des enjeux Taux d'erreurs comptables justifiant un rejet

Centre financier (centre de responsabilité)	Nature des dépenses (Compte budgétaire)	Nombre total des demandes de paiement effectuées sur le CF	Nombre de pièces contrôlées sur le CF (pourcentage de pièces contrôlées)	Nombre de pièces rejetées (pourcentage de pièces rejetées par rapport aux pièces contrôlées)	Nombre de pièces concernés par un rejet patrimonial significatif

## Taux de couverture des enjeux Taux d'erreurs comptables justifiant un rejet

Centre financier (centre de responsabilité)	Nature des dépenses (Compte budgétaire)	Montant total des demandes de paiement effectuées sur le CF	Montant total contrôlées sur le CF (pourcentage de montants contrôlés)	Montant rejetées (pourcentage rejetées par rapport aux contrôlées)	Montant des pièces concernés par un rejet patrimonial significatif

- **Taux d'erreurs comptables par motifs**

Cette restitution permettra, de connaitre quel sont les erreurs le plus constatés par centre financier exécutant de la demande de paiement.

Centre financier (centre de responsabilité)	Motif du blocage	Entrainant un rejet patrimoniaux significatif (oui/non)	Nombre total des demandes de paiement effectuées sur le CF	Nombre de pièces contrôlées sur le CF (pourcentage de pièces contrôlées)	Nombre de pièces concernées par ce blocage (pourcentage de pièces par rapport aux pièces contrôlées)

## • Analyse des erreurs constatées

Cette restitution permettra, de retracer les erreurs encodées.

Cette restitution représente un tableau de bord synthétique qui indique les dossiers en erreurs ou ayant été en erreurs, quel que soit le motif de l'erreur, et l'évolution des pièces en erreurs (rejetées, corrigées et validées). La restitution pourra être effectuée pour l'ensemble de l'établissement ou par centre financier exécutant de la demande de paiement et par nature / sous - nature de dépense (compte budgétaire).

Liste des pièces bloquées par le CHD	Date d'entrée dans SIFAC	Motif du blocage	Date du blocage	Rejeter ou débloquer	Date du changement de statut